4º Oficial de Registro de Títulos e Documentos e Civil de Pessoa Jurídica da Comarca de São Paulo

Oficial de Registro: Robson de Alvarenga

Rua Quinze de Novembro, 251 - 5º Andar - Centro
Tel.: (11) 37774040 - Email: contato@4rtd.com.br - Site: www.4rtd.com.br

REGISTRO PARA FINS DE PUBLICIDADE E EFICÁCIA CONTRA TERCEIROS

Nº 703.652 de 13/06/2022

Certifico e dou fé que o documento eletrônico, contendo **40 (quarenta) páginas** (arquivo anexo), foi apresentado em 20/05/2022, o qual foi protocolado sob nº 414.354, tendo sido registrado eletronicamente sob nº **703.652** e averbado no registro nº 343398/97 no Livro de Registro A deste 4º Oficial de Registro Civil de Pessoas Jurídicas da Comarca de São Paulo, na presente data.

Denominação
SUSTENIDOS ORGANIZACAO SOCIAL DE CULTURA
CNPJ nº 01.891.025/0001-95

Natureza:
ATA ELETRÔNICA

Certifico, **ainda**, que consta no documento eletrônico registrado as seguintes assinaturas digitais:
Wellington do Carmo medeiros de Araújo:(Padrão: Privado(não ICP-Brasil))
ALESSANDRA FERNANDEZ ALVES DA COSTA:17783599818(Padrão: ICP-Brasil)
Geisa Viana de Sousa:(Padrão: Privado(não ICP-Brasil))
André Leonardi:(Padrão: Privado(não ICP-Brasil))
Carlos Henrique Freitas de Oliveira:(Padrão: Privado(não ICP-Brasil))
DocuSign\, Inc.:(Padrão: Privado(não ICP-Brasil))

As assinaturas digitais qualificadas, com adoção do padrão ICP-Brasil, são verificadas e validadas pelo registrador, de acordo com as normas previstas em lei. No caso de assinaturas eletrônicas com utilização de padrões privados(não ICP-Brasil), o registrador faz apenas uma verificação junto à empresa responsável pelo padrão, a quem cabe a responsabilidade pela validade das assinaturas.

São Paulo, 13 de junho de 2022

Assinado eletronicamente

Carlos Augusto Peppe
Escrevente

Este certificado é parte **integrante e inseparável** do registro do documento acima descrito.

Emolumentos	Estado	Secretaria da Fazenda	Registro Civil	Tribunal de Justiça
R$ 272,79	R$ 77,77	R$ 53,41	R$ 14,54	R$ 18,60
Ministério Público	ISS	Condução	Outras Despesas	Total
R$ 13,23	R$ 5,72	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 456,06

Para verificar o conteúdo integral do documento, acesse o site: **servicos.cdtsp.com.br/validarregistro** e informe a chave abaixo ou utilize um leitor de qrcode.

00201125201385234

Para conferir a procedência deste documento efetue a leitura do QR Code impresso ou acesse o endereço eletrônico:

https://selodigital.tjsp.jus.br

Selo Digital
1134804PJDB000034771BB22B

Registro Nº
703.652
13/06/2022

Protocolo nº 414.354 de 20/05/2022 às 14:16:12h: Documento **registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia contra terceiros** sob nº **703.652** em **13/06/2022** e averbado no registro nº 343398/97 neste **4º Oficial de Registro Civil de Pessoas Jurídicas da Comarca de São Paulo**. Assinado digitalmente por Carlos Augusto Peppe - Escrevente.

Oficial	Estado	Secretaria Fazenda	Reg. Civil	T. Justiça	M. Público	ISS	Condução	Despesas	Total
R$ 272,79	R$ 77,77	R$ 53,41	R$ 14,54	R$ 18,60	R$ 13,23	R$ 5,72	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 456,06

SUSTENIDOS
ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE CULTURA

São Paulo, 18 de maio de 2022.

Ilmo. Sr. 4º Oficial de Registro de Títulos e Documentos e Civil de Pessoa Jurídica da Comarca de São Paulo.

A Associação denominada Sustenidos Organização Social de Cultura, com sede e foro nesta Capital, a Av. Brigadeiro Faria Lima, 2092 – 18º andar – Jardim Paulistano - São Paulo – SP, representada neste ato por sua Diretora Executiva, Sra. Alessandra Fernandez Alves da Costa, residente à Rua Piauí, 561 – apto 61 – Higienópolis – São Paulo – SP, requer à V.Sa, se digne determinar o registro e arquivamento dos documentos anexos, nos termos do art. 121 da Lei 6.015/73 e da Lei 10.406/02.

Nestes Termos
P. Deferimento

ALESSANDRA FERNANDEZ ALVES DA COSTA:17783599818

Assinado de forma digital por ALESSANDRA FERNANDEZ ALVES DA COSTA:17783599818
Dados: 2022.05.18 09:41:14 -03'00'

Alessandra Fernandez Alves da Costa
Diretora Executiva

Página 000002/000040	Protocolo nº 414.354 de 20/05/2022 às 14:16:12h: Documento **registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia contra terceiros** sob nº **703.652** em **13/06/2022** e averbado no registro nº 343398/97 neste **4º Oficial de Registro Civil de Pessoas Jurídicas da Comarca de São Paulo**. Assinado digitalmente por Carlos Augusto Peppe - Escrevente.
Registro Nº **703.652** **13/06/2022**	

Oficial	Estado	Secretaria Fazenda	Reg. Civil	T. Justiça	M. Público	ISS	Condução	Despesas	Total
R$ 272,79	R$ 77,77	R$ 53,41	R$ 14,54	R$ 18,60	R$ 13,23	R$ 5,72	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 456,06

DocuSign Envelope ID: 5682E408-1523-4AEB-ACEA-06B86A64AFA6

SUSTENIDOS ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE CULTURA

CNPJ Nº. 01.891.025/0001-95

ATA DE REUNIÃO DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

10 DE MAIO DE 2022

ATA Nº. 05/2022

Aos dez de maio de 2022, às 18h30, em modelo híbrido, reuniram-se os membros do Conselho de Administração que assinam a presente ata, para deliberar sobre os seguintes assuntos:

1) **Deliberações**

- Aprovação do Relatório de Atividades/Prestação Contas do 1º Quadrimestre de 2022 – Conservatório Dramático e Musical de Tatuí;
- Nova proposta para o segundo termo de aditamento ao Contrato de Gestão do Theatro Municipal;
- Aprovação do Regimento do Comitê de Ética do Theatro Municipal;
- Demonstração dos valores utilizados do Fundo de Contingenciamento no 1º Quadrimestre de 2022.

DS al

DS WDCMDA

2) **Informes:**

- Consultoria Organizacional;
- Vagas abertas do Conselho Administrativo;
- Andamento do Conservatório Dramático e Musical de Tatuí e do Theatro Municipal de São Paulo;
- Conselho Consultivo.

DS GVDS

Registro Nº
703.652
13/06/2022

Protocolo nº 414.354 de 20/05/2022 às 14:16:12h: Documento **registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia contra terceiros** sob nº **703.652** em **13/06/2022** e averbado no registro nº 343398/97 neste **4º Oficial de Registro Civil de Pessoas Jurídicas da Comarca de São Paulo**. Assinado digitalmente por Carlos Augusto Peppe - Escrevente.

Oficial	Estado	Secretaria Fazenda	Reg. Civil	T. Justiça	M. Público	ISS	Condução	Despesas	Total
R$ 272,79	R$ 77,77	R$ 53,41	R$ 14,54	R$ 18,60	R$ 13,23	R$ 5,72	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 456,06

DocuSign Envelope ID: 5682E408-1523-4AEB-ACEA-06B86A64AFA6

SUSTENIDOS
ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE CULTURA

De início, o Presidente, André Isnard Leonardi, declarou aberta a reunião e convidou a mim, Geisa Viana de Sousa, para secretaria-lo. Em seguida, deu início aos trabalhos:

Item 1 - Deliberações

1.1) Aprovação do Relatório de Atividades/Prestação Contas do 1º Quadrimestre de 2022 – Conservatório Dramático e Musical de Tatuí;

O Presidente passou a palavra para a Diretora Executiva, Alessandra Fernandez e para o Diretor Administrativo Financeiro, Renato Musa, a fim de que apresentassem o Relatório de Atividades/Prestação Contas do 1º Quadrimestre de 2022 – Conservatório Dramático e Musical de Tatuí.

Alessandra introduz o tema apresentando ao Conselho o Relatório de Atividades do Conservatório. Inicialmente explica que o relatório apresentado continha retificações em relação ao anteriormente enviado por e-mail, relativas a um entendimento diferente sobre a metodologia de contagem de alunos (as) matriculados (as) nos cursos regulares. A Unidade de Formação Cultural, gestora do contrato, nos comunicou que, em razão do período de realização de matrículas, esta meta deveria apresentar a média ponderada dos alunos matriculados nos meses de março e abril, sem considerar o mês de fevereiro.

Dito isso, prossegue com os dados relativos à meta de oferecimento de curso de formação de músicos na cidade de Tatuí em que atingimos 97% do número mínimo de alunos matriculados. Justifica que tivemos esse resultado em virtude de uma parcela dos alunos morarem fora da cidade e apresentarem dificuldades para se deslocar 2 ou 3 vezes por semana por causa da pandemia e a crise econômica. No curso de formação de atores, a Diretora declara que o percentual de alunos matriculados foi de 75% do previsto em razão de ofertamos uma nova modalidade para crianças, mas que abriremos mais vagas no

DS AL DS WDCMDA DS GVDS

Registro Nº
703.652
13/06/2022

Protocolo nº 414.354 de 20/05/2022 às 14:16:12h: Documento **registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia contra terceiros** sob nº **703.652** em **13/06/2022** e averbado no registro nº 343398/97 neste **4º Oficial de Registro Civil de Pessoas Jurídicas da Comarca de São Paulo**. Assinado digitalmente por Carlos Augusto Peppe - Escrevente.

Oficial	Estado	Secretaria Fazenda	Reg. Civil	T. Justiça	M. Público	ISS	Condução	Despesas	Total
R$ 272,79	R$ 77,77	R$ 53,41	R$ 14,54	R$ 18,60	R$ 13,23	R$ 5,72	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 456,06

DocuSign Envelope ID: 5682E408-1523-4AEB-ACEA-06B86A64AFA6

SUSTENIDOS
ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE CULTURA

segundo semestre. Já nos cursos de formação de luthiers e formação de músicos na cidade de São José do Rio Prado os resultados foram satisfatórios.

Houve destaque para os cursos de aperfeiçoamento online, os cursos livres, as rodas de choro, a promoção de máster classes, os concertos da Big Band, os concertos do grupo de Percussão, os concertos da Camerata de Violões, os concertos do Grupo de Choro, apresentações do grupo de Teatro, os concertos da Orquestra Sinfônica e da Banda Sinfônica que cumpriram ou superaram as metas prevista. Alessandra enfatiza a realização da semana de artes cênicas e a série Encontro de Educadores e Educadoras brasileiros da atualidade, não previstos para este quadrimestre. Informa que não realizamos os concertos do Coro de Câmara para que os cantores tivessem mais tempo para estudar a língua da apresentação que será em latim e alemão, mas compensaremos com três apresentações. Os concertos do Jazz Combo e os concertos do grupo de Música Raiz, respectivamente, foram postergados por falta de agenda da convidada e realização de apresentação conjunta.

A Diretora mencionou, ainda, as bolsas oferecidas pelo conservatório, declarando que atingimos 96% de bolsista para as bolsas auxílio e percentuais menores para as duas modalidades de bolsas performance, números justificados com retorno das aulas presenciais, aumento do custo de vida, baixa oferta de transporte público e aumento do preço do combustível. Novos processos seletivos serão abertos no segundo semestre para preenchimento das vagas restantes.

As metas relativas à programação do Teatro Procópio Ferreira superaram as expectativas e, apesar de haver previsão de cessão ou locação no primeiro quadrimestre, recebemos o total de 7 solicitações da Prefeitura de Tatuí e CCR com a Secretaria de Educação.

A seguir o Diretor Renato apresentou o Relatório de Prestação de Contas declarando inexistir grandes divergência entre o orçado e o realizado. Aduz que a

DS al DS WDCMDA DS GVDS

Registro Nº
703.652
13/06/2022

Protocolo nº 414.354 de 20/05/2022 às 14:16:12h: Documento **registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia contra terceiros** sob nº **703.652** em **13/06/2022** e averbado no registro nº 343398/97 neste **4º Oficial de Registro Civil de Pessoas Jurídicas da Comarca de São Paulo**. Assinado digitalmente por Carlos Augusto Peppe - Escrevente.

Oficial	Estado	Secretaria Fazenda	Reg. Civil	T. Justiça	M. Público	ISS	Condução	Despesas	Total
R$ 272,79	R$ 77,77	R$ 53,41	R$ 14,54	R$ 18,60	R$ 13,23	R$ 5,72	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 456,06

DocuSign Envelope ID: 5682E408-1523-4AEB-ACEA-06B86A64AFA6

SUSTENIDOS
ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE CULTURA

receita financeira está mais alta que o previsto em razão dos juros e da alta disponibilidade em banco relativa ao depósito extraordinário do governo, realizado em 31/12 em consonância com o 3º. Termo aditivo celebrado. No tocante ao setor de recursos humanos, deu ênfase ao percentual de 39% na área fim, acima do ritmo esperado (que seria 33%), devido a rescisão de vínculos contratuais duplos estabelecidos com 38 professores. Destacou-se também as despesas em assessoria administrativa, locação de imóveis, internet e despesas diversas, bem como o valor gasto com bolsas foi abaixo do programado. Os Conselheiro Fiscais concordaram com a exposição e não acrescentaram comentários.

Finalizadas as apresentações e debates, o Presidente submeteu o tema à deliberação dos conselheiros e conselheiras.

Deliberação. *Por unanimidade, o Conselho tomou conhecimento e aprovou o Relatório de Atividades/Prestação Contas do 1º Quadrimestre de 2022 – Conservatório de Tatuí.*

1.2) Nova proposta para o segundo termo de aditamento ao Contrato de Gestão do Theatro Municipal;

O Presidente passou a palavra para a Diretora Alessandra, que informou que a FTM ainda não havia dado retorno sobre a proposta enviada do segundo termo de aditamento ao Contrato de Gestão do Theatro Municipal, já que há a possibilidade de novos cortes orçamentários por parte do poder executivo. Renato apresentou para o Conselho um demonstrativo prevendo os possíveis repasses e simulações de cortes de custos que a Organização teria que fazer.

Após as apresentações, o Presidente submeteu o tema ao Conselho.

DS AL DS WDCMDA DS GVDS

Registro Nº
703.652
13/06/2022

Protocolo nº 414.354 de 20/05/2022 às 14:16:12h: Documento **registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia contra terceiros** sob nº **703.652** em **13/06/2022** e averbado no registro nº 343398/97 neste **4º Oficial de Registro Civil de Pessoas Jurídicas da Comarca de São Paulo**. Assinado digitalmente por Carlos Augusto Peppe - Escrevente.

Oficial	Estado	Secretaria Fazenda	Reg. Civil	T. Justiça	M. Público	ISS	Condução	Despesas	Total
R$ 272,79	R$ 77,77	R$ 53,41	R$ 14,54	R$ 18,60	R$ 13,23	R$ 5,72	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 456,06

DocuSign Envelope ID: 5682E408-1523-4AEB-ACEA-06B86A64AFA6

SUSTENIDOS
ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE CULTURA

Deliberação. *O Conselho aguarda a definição do valor do repasse para que possa opinar sobre a melhor estratégia de corte de gastos, de acordo com as opções apresentadas.*

1.3) Aprovação do Regimento do Comitê de Ética do Theatro Municipal;

O Presidente passou a palavra para Gerente Jurídica, Adline Debus Pozzebon que apresentou o Novo Regimento do Comitê de Ética do Theatro Municipal. Iniciou explicando como seria composto o Comitê e de que modo os membros seriam escolhidos. A pedido do Presidente do Conselho pontuou os casos que seriam tratados pelo Comitê, os quais foram complementadas pelas Diretora Alessandra destacando como exemplos casos de assédio moral e sexual.

Adline pondera que a demanda de um Comitê no Theatro surgiu a partir de denúncias recorrentes encaminhadas para o setor de RH e Diretoria, bem como a necessidade de um órgão independente para tratar e processar tais denúncias. Declara que, por enquanto, as queixas poderão ser feitas através do site da Sustenidos, Theatro e controladoria. Alessandra acrescenta que contratamos um canal denúncia que está em fase de implantação.

A Diretora Alessandra explica que o comitê possuirá de 5 a 7 membros, inicialmente eleitos pelo Conselho Administrativo e Diretoria e, em eleições posteriores, eleitos entre si. A Gerente Jurídica retoma a palavra dizendo que o Regimento prevê suplentes para as hipóteses de férias, demissão, licença e etc.. Além disso, destaca que há previsão de afastamentos e impedimentos, as funções são indelegáveis, não previsões de remuneração e prejuízo das funções ordinárias e que não gera estabilidade. São obrigatórios dois participantes da Sustenidos, sendo um do RH e outro de qualquer. Os mandatos duram dois anos, renováveis por mais dois. Nos mais, discorre sobre as competências do comitê, os responsáveis por receber as queixas e as penalidades que serão aplicadas.

DS AL DS WDCMDA DS GVDS

Registro Nº
703.652
13/06/2022

Protocolo nº 414.354 de 20/05/2022 às 14:16:12h: Documento **registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia contra terceiros** sob nº **703.652** em **13/06/2022** e averbado no registro nº 343398/97 neste **4º Oficial de Registro Civil de Pessoas Jurídicas da Comarca de São Paulo**. Assinado digitalmente por Carlos Augusto Peppe - Escrevente.

Oficial	Estado	Secretaria Fazenda	Reg. Civil	T. Justiça	M. Público	ISS	Condução	Despesas	Total
R$ 272,79	R$ 77,77	R$ 53,41	R$ 14,54	R$ 18,60	R$ 13,23	R$ 5,72	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 456,06

DocuSign Envelope ID: 5682E408-1523-4AEB-ACEA-06B86A64AFA6

SUSTENIDOS
ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE CULTURA

O Novo Código de Ética, já aprovado pelo Conselho Administrativo, servirá como subsídio para as atividades do Comitê de Ética do Theatro e já foi encaminhado para publicação no site da Sustenidos. Os conselheiros elogiaram a apresentação e o documento elaborado.

Finalizadas as apresentações e debates, o Presidente submeteu o tema à deliberação dos conselheiros e conselheiras.

Deliberação. *Por unanimidade, o Conselho tomou conhecimento e aprovou o Regimento do Comitê de Ética do Theatro Municipal.*

1.4) Demonstração dos valores utilizados do Fundo de Contingenciamento no 1º Quadrimestre de 2022.

O Presidente passou a palavra para o Diretor Renato Musa que tornou conhecido deste Conselho a demonstração dos valores utilizado do Fundo de Contingenciamento no 1º Quadrimestre de 2022.

Deliberação. *Por unanimidade, o Conselho tomou conhecimento e aprovou a Demonstração dos valores utilizados do Fundo de Contingenciamento no 1º Quadrimestre de 2022.*

Item 3 – Informes remanescentes da pauta

Consultoria Organizacional

O ex-conselheiro consultivo, Carlos Henrique Freitas de Oliveira, fará uma consultoria de 10 *semanas* na Organização para tratar de questões de emergências que podem colocar em risco a reputação da Organização, estrutura, governança, processos

DS AL DS WDCMDA DS GVDS

Registro Nº
703.652
13/06/2022

Protocolo nº 414.354 de 20/05/2022 às 14:16:12h: Documento **registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia contra terceiros** sob nº **703.652** em **13/06/2022** e averbado no registro nº 343398/97 neste **4º Oficial de Registro Civil de Pessoas Jurídicas da Comarca de São Paulo**. Assinado digitalmente por Carlos Augusto Peppe - Escrevente.

Oficial	Estado	Secretaria Fazenda	Reg. Civil	T. Justiça	M. Público	ISS	Condução	Despesas	Total
R$ 272,79	R$ 77,77	R$ 53,41	R$ 14,54	R$ 18,60	R$ 13,23	R$ 5,72	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 456,06

DocuSign Envelope ID: 5682E408-1523-4AEB-ACEA-06B86A64AFA6

SUSTENIDOS
ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE CULTURA

que ainda não estão definidos, desenho de equipe, fazer um diagnóstico rápido e uma proposta de realinhamento.

Vagas abertas no Conselho Administrativo

O Presidente voltou a reforçar a importância dos conselheiros pensarem em novas sugestões de nomes para compor Conselho Administrativo.

Andamento do Conservatório Dramático e Musical de Tatuí e do Theatro Municipal de São Paulo

Foram informadas brevemente as ações que estão acontecendo nos equipamentos gerenciados pela Organização.

Conselho Consultivo

O Conselho tomou conhecimento do pedido de renúncia do conselheiro consultivo Carlos Henrique Freitas de Oliveira, que fará nas próximas semanas Consultoria Organizacional na Sustenidos.

Nada mais havendo a tratar, o Presidente deu a reunião por encerrada, agradecendo a participação dos (as) presentes.

DocuSigned by:
André Leonardi
André Ismard Leonardi
Presidente

DocuSigned by:
Wellington do Carmo medeiros de Araújo
67669BB806424B3...
Wellington do Carmo M. Araújo
Conselheiro

DocuSigned by:
Geisa Viana de Sousa
80C0B6538712497...
Geisa Viana de Sousa
Secretária

Registro Nº
703.652
13/06/2022

Protocolo nº 414.354 de 20/05/2022 às 14:16:12h: Documento **registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia contra terceiros** sob nº **703.652** em **13/06/2022** e averbado no registro nº 343398/97 neste **4º Oficial de Registro Civil de Pessoas Jurídicas da Comarca de São Paulo**. Assinado digitalmente por Carlos Augusto Peppe - Escrevente.

Oficial	Estado	Secretaria Fazenda	Reg. Civil	T. Justiça	M. Público	ISS	Condução	Despesas	Total
R$ 272,79	R$ 77,77	R$ 53,41	R$ 14,54	R$ 18,60	R$ 13,23	R$ 5,72	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 456,06

DocuSign Envelope ID: 5682E408-1523-4AEB-ACEA-06B86A64AFA6

SUSTENIDOS
ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE CULTURA

Anexo I – Participantes

DS
AL

PELO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO:

André Isnard Leonardi (Presidente)

Wellington do Carmo Medeiros Araújo

DS
WDCMDA

PELO CONSELHO FISCAL:

Bruno Accioly

Daniel Leicand

Paula Bonanno

DS
GVDS

PELO CONSELHO CONSULTIVO:

Elca Rubinstein

PELA ASSOCIAÇÃO

Adline Debus Pozzebon – Gerente Jurídica

Alessandra Fernandez Alves da Costa – Diretora Executiva

Geisa Viana de Sousa – Núcleo Jurídico

Renato Musa – Diretor Administrativo-Financeiro

Conselheiros que Justificaram Ausência

Cláudia Ciarrocchi Ferreira

Eduardo Saron

Gildemar Jesus de Oliveira

Leonardo Matrone

Registro Nº
703.652
13/06/2022

Protocolo nº 414.354 de 20/05/2022 às 14:16:12h: Documento **registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia contra terceiros** sob nº **703.652** em **13/06/2022** e averbado no registro nº 343398/97 neste **4º Oficial de Registro Civil de Pessoas Jurídicas da Comarca de São Paulo**. Assinado digitalmente por Carlos Augusto Peppe - Escrevente.

Oficial	Estado	Secretaria Fazenda	Reg. Civil	T. Justiça	M. Público	ISS	Condução	Despesas	Total
R$ 272,79	R$ 77,77	R$ 53,41	R$ 14,54	R$ 18,60	R$ 13,23	R$ 5,72	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 456,06

DocuSign

Certificado de Conclusão

Identificação de envelope: 5682E40815234AEBACEA06B86A64AFA6
Status: Concluído
Assunto: DocuSign: Ata CA no 05-2022 rev final.doc
Envelope fonte:
Documentar páginas: 8
Certificar páginas: 5
Assinatura guiada: Ativado
Selo com EnvelopeId (ID do envelope): Ativado
Fuso horário: (UTC-03:00) Brasília

Assinaturas: 3
Rubrica: 21

Remetente do envelope:
Carmen Queiroz
Avenida Brigadeiro Faria Lima, no 2092, Jardim América, São Paulo – SP, salas 182 e 184, do Condomín
SP, SP 01451905
carmen@sustenidos.org.br
Endereço IP: 177.141.240.7

Rastreamento de registros

Status: Original
19/05/2022 17:19:11

Portador: Carmen Queiroz
carmen@sustenidos.org.br

Local: DocuSign

Eventos do signatário	Assinatura	Registro de hora e data
André Leonardi andre.leonardi@csn.com.br gerente geral Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta (Nenhuma)	DocuSigned by: André Leonardi 8DFD64C05C0D47A... Adoção de assinatura: Estilo pré-selecionado Assinado pelo link enviado para andre.leonardi@csn.com.br Usando endereço IP: 189.18.12.97 Assinado com o uso do celular	Enviado: 19/05/2022 17:24:37 Reenviado: 19/05/2022 21:25:22 Visualizado: 19/05/2022 21:29:01 Assinado: 19/05/2022 21:29:22
Termos de Assinatura e Registro Eletrônico: Aceito: 19/05/2022 18:03:43 ID: eb9c6c0c-474d-42d3-a52f-1585a9967198		
Geisa Viana de Sousa geisa.sousa@sustenidos.org.br Estagiaria- Núcleo Jurídico Sustenidos Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta (Nenhuma)	DocuSigned by: Geisa Viana de Sousa 80C0B6F38712497... Adoção de assinatura: Estilo pré-selecionado Assinado pelo link enviado para geisa.sousa@sustenidos.org.br Usando endereço IP: 177.26.236.238	Enviado: 19/05/2022 17:24:38 Visualizado: 19/05/2022 17:33:51 Assinado: 19/05/2022 17:34:05
Termos de Assinatura e Registro Eletrônico: Não disponível através da DocuSign		
Wellington do Carmo medeiros de Araújo wcaraujo@sp.gov.br Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta (Nenhuma)	DocuSigned by: Wellington do Carmo medeiros de Araújo 67669BB806424B3... Adoção de assinatura: Estilo pré-selecionado Assinado pelo link enviado para wcaraujo@sp.gov.br Usando endereço IP: 200.144.28.50	Enviado: 19/05/2022 17:24:37 Visualizado: 19/05/2022 17:34:54 Assinado: 19/05/2022 17:41:22
Termos de Assinatura e Registro Eletrônico: Aceito: 19/05/2022 17:34:54 ID: d22081da-9adb-47d1-a797-19634be1107f		

Eventos do signatário presencial	Assinatura	Registro de hora e data

Registro Nº
703.652
13/06/2022

Protocolo nº 414.354 de 20/05/2022 às 14:16:12h: Documento **registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia contra terceiros** sob nº **703.652** em **13/06/2022** e averbado no registro nº 343398/97 neste **4º Oficial de Registro Civil de Pessoas Jurídicas da Comarca de São Paulo**. Assinado digitalmente por Carlos Augusto Peppe - Escrevente.

Oficial	Estado	Secretaria Fazenda	Reg. Civil	T. Justiça	M. Público	ISS	Condução	Despesas	Total
R$ 272,79	R$ 77,77	R$ 53,41	R$ 14,54	R$ 18,60	R$ 13,23	R$ 5,72	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 456,06

Eventos de entrega do editor	Status	Registro de hora e data

Evento de entrega do agente	Status	Registro de hora e data

Eventos de entrega intermediários	Status	Registro de hora e data

Eventos de entrega certificados	Status	Registro de hora e data

Eventos de cópia	Status	Registro de hora e data

Eventos com testemunhas	Assinatura	Registro de hora e data

Eventos do tabelião	Assinatura	Registro de hora e data

Eventos de resumo do envelope	Status	Carimbo de data/hora
Envelope enviado	Com hash/criptografado	19/05/2022 17:24:38
Entrega certificada	Segurança verificada	19/05/2022 17:34:54
Assinatura concluída	Segurança verificada	19/05/2022 17:41:22
Concluído	Segurança verificada	19/05/2022 21:29:22

Eventos de pagamento	Status	Carimbo de data/hora

Termos de Assinatura e Registro Eletrônico

Registro Nº
703.652
13/06/2022

Protocolo nº 414.354 de 20/05/2022 às 14:16:12h: Documento **registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia contra terceiros** sob nº **703.652** em **13/06/2022** e averbado no registro nº 343398/97 neste **4º Oficial de Registro Civil de Pessoas Jurídicas da Comarca de São Paulo**. Assinado digitalmente por Carlos Augusto Peppe - Escrevente.

Oficial	Estado	Secretaria Fazenda	Reg. Civil	T. Justiça	M. Público	ISS	Condução	Despesas	Total
R$ 272,79	R$ 77,77	R$ 53,41	R$ 14,54	R$ 18,60	R$ 13,23	R$ 5,72	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 456,06

Termos de Assinatura e Registro Eletrônico criado em: 09/04/2020 18:31:44
Partes concordam em: André Leonardi, Wellington do Carmo medeiros de Araújo

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, Sustenidos Organização Social de Cultura (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a $0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Registro Nº
703.652
13/06/2022

Protocolo nº 414.354 de 20/05/2022 às 14:16:12h: Documento **registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia contra terceiros** sob nº **703.652** em **13/06/2022** e averbado no registro nº 343398/97 neste **4º Oficial de Registro Civil de Pessoas Jurídicas da Comarca de São Paulo**. Assinado digitalmente por Carlos Augusto Peppe - Escrevente.

Oficial	Estado	Secretaria Fazenda	Reg. Civil	T. Justiça	M. Público	ISS	Condução	Despesas	Total
R$ 272,79	R$ 77,77	R$ 53,41	R$ 14,54	R$ 18,60	R$ 13,23	R$ 5,72	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 456,06

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact Sustenidos Organização Social de Cultura:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:
To contact us by email send messages to: glauco.santos@sustenidos.org.br

To advise Sustenidos Organização Social de Cultura of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at glauco.santos@sustenidos.org.br and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from Sustenidos Organização Social de Cultura

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to glauco.santos@sustenidos.org.br and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with Sustenidos Organização Social de Cultura

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

Registro Nº
703.652
13/06/2022

Protocolo nº 414.354 de 20/05/2022 às 14:16:12h: Documento **registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia contra terceiros** sob nº **703.652** em **13/06/2022** e averbado no registro nº 343398/97 neste **4º Oficial de Registro Civil de Pessoas Jurídicas da Comarca de São Paulo**. Assinado digitalmente por Carlos Augusto Peppe - Escrevente.

Oficial	Estado	Secretaria Fazenda	Reg. Civil	T. Justiça	M. Público	ISS	Condução	Despesas	Total
R$ 272,79	R$ 77,77	R$ 53,41	R$ 14,54	R$ 18,60	R$ 13,23	R$ 5,72	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 456,06

i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;

ii. send us an email to glauco.santos@sustenidos.org.br and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify Sustenidos Organização Social de Cultura as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by Sustenidos Organização Social de Cultura during the course of your relationship with Sustenidos Organização Social de Cultura.

ALESSANDRA FERNANDEZ ALVES DA COSTA:17783599818

Assinado de forma digital por ALESSANDRA FERNANDEZ ALVES DA COSTA:17783599818
Dados: 2022.05.20 12:45:01 -03'00'

Registro Nº
703.652
13/06/2022

Protocolo nº 414.354 de 20/05/2022 às 14:16:12h: Documento **registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia contra terceiros** sob nº **703.652** em **13/06/2022** e averbado no registro nº 343398/97 neste **4º Oficial de Registro Civil de Pessoas Jurídicas da Comarca de São Paulo**. Assinado digitalmente por Carlos Augusto Peppe - Escrevente.

Oficial	Estado	Secretaria Fazenda	Reg. Civil	T. Justiça	M. Público	ISS	Condução	Despesas	Total
R$ 272,79	R$ 77,77	R$ 53,41	R$ 14,54	R$ 18,60	R$ 13,23	R$ 5,72	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 456,06

DocuSign Envelope ID: D78F77FD-6480-41E7-BEE7-7B9F34F8F6B3

SUSTENIDOS
ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE CULTURA

ANEXO I – PARECER DO CONSELHO FISCAL

Unidade Conservatório de Tatuí – 1º Quadrimestre do exercício de 2022

Ao Conselho de Administração,

O Conselho Fiscal da SUSTENIDOS ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE CULTURA, no dia 09 de maio de 2022, reuniu-se, com os representantes da entidade, conforme atribuições do art. 38 do Estatuto Social, para examinar os Demonstrativos Financeiros do 1º Quadrimestre do exercício de 2022 relativos à unidade cultural "Conservatório de Tatuí".

Concluiu, com base nesse exame e à luz dos esclarecimentos prestados pela equipe da Sustenidos, que as referidas demonstrações refletem adequadamente a situação financeira e patrimonial da Organização, recomendando que os citados documentos sejam submetidos à aprovação do Conselho de Administração, de acordo com o artigo 37 do Estatuto, na próxima reunião ordinária a ser realizada, com o seguinte PARECER:

O Conselho Fiscal, após a análise dos resultados do 1º Quadrimestre do Exercício de 2022 e baseado nos trabalhos e esclarecimentos prestados pela equipe interna da Sustenidos, concluiu que as contas relativas ao contrato de gestão do Conservatório de Tatuí do referido quadrimestre se encontram em condições de aprovação pelas (os) senhoras (es) integrantes do Conselho de Administração.

DocuSigned by:
Daniel Leicand
Conselheiro

DocuSigned by:
Paula Bonnano
2C29AQDD5285463...
Paula Bonanno
Conselheira

DocuSigned by:
BRUNO
859AFDD63872404...
Bruno Accioly

ALESSANDRA FERNANDEZ ALVES DA COSTA:17783599818
Assinado de forma digital por ALESSANDRA FERNANDEZ ALVES DA COSTA:17783599818
Dados: 2022.05.20 12:31:24 -03'00'

Registro Nº
703.652
13/06/2022

Protocolo nº 414.354 de 20/05/2022 às 14:16:12h: Documento **registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia contra terceiros** sob nº **703.652** em **13/06/2022** e averbado no registro nº 343398/97 neste **4º Oficial de Registro Civil de Pessoas Jurídicas da Comarca de São Paulo**. Assinado digitalmente por Carlos Augusto Peppe - Escrevente.

Oficial	Estado	Secretaria Fazenda	Reg. Civil	T. Justiça	M. Público	ISS	Condução	Despesas	Total
R$ 272,79	R$ 77,77	R$ 53,41	R$ 14,54	R$ 18,60	R$ 13,23	R$ 5,72	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 456,06

SUSTENIDOS ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE CULTURA

BALANÇO PATRIMONIAL - CONSERVATÓRIO DE TATUÍ

	SET/2021		OUT/2021		NOV/2021		DEZ/2021		JAN/2022		FEV/2022		MAR/2022		ABR/2022	
ATIVO	**em R$**	**% part.**	**em R$**	**% part.**	**em R$**	**% part.**	**em R$**	**% part.**	**em R$**	**% part.**	**em R$**	**% part.**	**em R$**	**% part.**	**em R$**	**% part.**
CIRCULANTE	**7.446.205**	**95,3%**	**7.792.526**	**95,6%**	**8.767.590**	**95,9%**	**11.958.423**	**96,9%**	**11.900.389**	**96,4%**	**10.691.449**	**96,0%**	**10.696.655**	**96,0%**	**10.557.186**	**96,0%**
DISPONÍVEL																
Caixa e Bancos	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	4.993.381	40,5%	-	0,0%	3.850	0,0%	-	0,0%	-	0,0%
Fundo reserva	237.057	3,0%	238.037	2,9%	239.203	2,6%	240.760	2,0%	242.346	2,0%	243.979	2,2%	245.968	2,2%	247.622	2,3%
Fundo contingencia	4.431.571	56,7%	4.427.003	54,3%	4.448.796	48,6%	4.463.754	36,2%	4.493.880	36,4%	4.157.499	37,3%	4.192.104	37,6%	4.189.805	38,1%
Aplicações financeiras	2.766.467	35,4%	3.098.543	38,0%	2.907.476	31,8%	2.261.074	18,3%	7.020.210	56,9%	6.155.799	55,3%	6.218.113	55,8%	6.063.856	55,1%
Adiantamentos Divs.	11.110	0,1%	28.943	0,4%	1.172.115	12,8%	(546)	0,0%	143.952	1,2%	130.322	1,2%	40.470	0,4%	55.903	0,5%
NÃO CIRCULANTE	**366.859**	**4,7%**	**360.694**	**4,4%**	**377.062**	**4,1%**	**385.475**	**3,1%**	**443.069**	**3,6%**	**442.753**	**4,0%**	**448.424**	**4,0%**	**442.701**	**4,0%**
Imobilizado	378.141	4,8%	378.141	4,6%	400.981	4,4%	416.064	3,4%	660.469	5,4%	668.219	6,0%	682.044	6,1%	710.334	6,5%
Depreciação Acumulada	(11.282)	-0,1%	(17.446)	-0,2%	(23.919)	-0,3%	(30.590)	-0,2%	(217.400)	-1,8%	(225.466)	-2,0%	(233.620)	-2,1%	(267.633)	-2,4%
TOTAL DO ATIVO	**7.813.063**	**100,0%**	**8.153.220**	**100,0%**	**9.144.651**	**100,0%**	**12.343.897**	**100,0%**	**12.343.457**	**100,0%**	**11.134.202**	**100,0%**	**11.145.079**	**100,0%**	**10.999.887**	**100,0%**
PASSIVO																
CIRCULANTE	**7.848.300**	**100,5%**	**5.991.663**	**73,5%**	**4.778.647**	**52,3%**	**7.414.255**	**60,1%**	**7.413.815**	**60,1%**	**6.560.535**	**58,9%**	**6.571.676**	**59,0%**	**6.467.985**	58,8%
Fornecedores	79.991	1,0%	29.162	0,4%	135.760	1,5%	160.228	1,3%	336.247	2,7%	295.789	2,7%	273.471	2,5%	148.917	1,4%
Obrigações trabalhistas e encargos	629.141	8,1%	749.470	9,2%	701.728	7,7%	837.453	6,8%	655.794	5,3%	629.569	5,7%	642.756	5,8%	708.361	6,4%
Obrigações tributárias	5.630	0,1%	6.164	0,1%	9.296	0,1%	7.631	0,1%	14.094	0,1%	7.791	0,1%	3.804	0,0%	7.244	0,1%
Provisão Férias e 13º Salários	4.507.790	57,7%	4.986.527	61,2%	5.385.661	58,9%	3.521.001	28,5%	3.375.808	27,3%	3.735.666	33,6%	4.095.868	36,8%	4.423.026	40,2%
Pronac - Tatuí	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	-	0,0%	500.000	4,1%	500.000	4,5%	500.000	4,5%	500.000	4,5%
Contrato de Gestão - Tatuí	2.625.748	33,6%	220.340	2,7%	(1.453.799)	-15,9%	2.887.942	23,4%	2.531.872	20,5%	1.391.720	12,5%	1.055.776	9,5%	680.437	6,2%
NÃO CIRCULANTE	**(35.237)**	**-0,5%**	**2.161.557**	**26,5%**	**4.366.004**	**47,7%**	**4.929.642**	**39,9%**	**4.929.642**	**39,9%**	**4.573.668**	**41,1%**	**4.573.404**	**41,0%**	**4.531.902**	41,2%
Contingências Trabalhistas	(35.237)	-0,5%	2.161.557	26,5%	4.366.004	47,7%	4.929.642	39,9%	4.929.642	39,9%	4.573.668	41,1%	4.573.404	41,0%	4.531.902	41,2%
TOTAL DO PASSIVO	**7.813.063**	**100,0%**	**8.153.220**	**100,0%**	**9.144.651**	**100,0%**	**12.343.897**	**100,0%**	**12.343.457**	**100,0%**	**11.134.202**	**100,0%**	**11.145.079**	**100,0%**	**10.999.887**	**100,0%**

ALESSANDRA FERNANDEZ ALVES DA COSTA:17783599818

Assinado de forma digital por ALESSANDRA FERNANDEZ ALVES DA COSTA:17783599818
Dados: 2022.05.20 12:33:26 -03'00'

Registro Nº
703.652
13/06/2022

Protocolo nº 414.354 de 20/05/2022 às 14:16:12h: Documento **registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia contra terceiros** sob nº **703.652** em **13/06/2022** e averbado no registro nº 343398/97 neste **4º Oficial de Registro Civil de Pessoas Jurídicas da Comarca de São Paulo**. Assinado digitalmente por Carlos Augusto Peppe - Escrevente.

Oficial	Estado	Secretaria Fazenda	Reg. Civil	T. Justiça	M. Público	ISS	Condução	Despesas	Total
R$ 272,79	R$ 77,77	R$ 53,41	R$ 14,54	R$ 18,60	R$ 13,23	R$ 5,72	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 456,06

No.	Item	Plano de Trabalho 2022	ACUMULADO 2021	VAR. ORÇ X REAL.	jan/22	fev/22	mar/22	abr/22	Realizado 1º Quadrim.2021
	I - RECEITAS	**38.729.037,00**	**14.102.891,79**		**7.879.960,87**	**2.089.183,83**	**2.093.277,09**	**2.040.470,00**	**14.102.891,79**
1.	Repasse do Contrato de Gestão	30.599.037,00	8.161.880,00	27%	2.040.470,00	2.040.470,00	2.040.470,00	2.040.470,00	8.161.880,00
1.1	Saldos anteriores para utilização no exercício	5.800.000,00	5.800.000,00	100%	5.800.000,00				5.800.000,00
1.2	Reversão Saldo do Fundo Reserva	-	-	nd	-				-
2.	Captação de Recursos		-	nd	-				-
2.1	Captação de Recursos Operacionais (loja, bilheteria, cessão onerosa de espaço, café, doações, estacionamento, etc.)	90.000,00	9.370,00	10%	-	6.775,00	2.595,00		9.370,00
2.2	Recursos Incentivados (Meta Captação)	1.237.753,56	-	0%					-
2.3	Saldo Captação Recursos p/utilização em 2021	962.246,44	-	0%					-
4.	Receitas financeiras	40.000,00	139.709,55	349%	41.554,58	44.884,00	53.270,97		139.709,55
4.1	(-) COFINS s/Receitas Financeiras	-	(8.067,76)	nd	(2.063,71)	(2.945,17)	(3.058,88)		(8.067,76)
TOTAL DE RECEITAS VINCULADAS AO PLANO DE TRABALHO		**38.729.037,00**	**14.102.891,79**	**36%**	**7.879.960,87**	**2.089.183,83**	**2.093.277,09**	**2.040.470,00**	**14.102.891,79**
	II - PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA								
1	**Gestão Operacional**	**27.834.673,72**	**9.489.653,95**	**34%**	**1.863.515,55**	**3.140.079,07**	**2.232.262,03**	**2.253.797,30**	**9.489.653,95**
1.1	**Recursos Humanos**	**26.741.608,72**	**9.211.966,26**	**34%**	**1.682.266,37**	**3.114.627,00**	**2.196.115,75**	**2.218.957,14**	**9.211.966,26**
1.1.1	**Salários, encargos e benefícios, inclusive seguros**	**26.741.608,72**	**9.211.966,26**	**34%**	**1.682.266,37**	**3.114.627,00**	**2.196.115,75**	**2.218.957,14**	**9.211.966,26**
1.1.1.1	**Dirigentes - Estatutário**	**314.152,44**	**51.871,82**	**17%**	**10.374,36**	**10.374,36**	**10.374,36**	**20.748,74**	**51.871,82**
1.1.1.1.1	Área Meio	314.152,44	51.871,82	17%	10.374,36	10.374,36	10.374,36	20.748,74	51.871,82
1.1.1.1.2	Área Fim	-	-	nd	-	-	-	-	-
1.1.1.2	**Demais Empregados - CLT**	**26.325.456,28**	**9.126.667,27**	**35%**	**1.663.590,55**	**3.095.939,18**	**2.177.285,93**	**2.189.851,61**	**9.126.667,27**
1.1.1.2.1	Área Meio	6.042.228,64	1.256.805,28	21%	295.896,83	274.535,65	280.114,02	406.258,78	1.256.805,28
1.1.1.2.2	Área Fim	20.283.227,64	7.869.861,99	39%	1.367.693,72	2.821.403,53	1.897.171,91	1.783.592,83	7.869.861,99
1.1.1.3	**Estagiários**	**-**	**-**	**nd**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
1.1.1.3.1	Área Meio	-	-	nd	-	-	-	-	-
1.1.1.3.2	Área Fim	-	-	nd	-	-	-	-	-
1.1.1.4	**Menores Aprendizes**	**102.000,00**	**33.427,17**	**33%**	**8.301,46**	**8.313,46**	**8.455,46**	**8.356,79**	**33.427,17**
1.1.1.3.1	Área Meio	102.000,00	33.427,17	33%	8.301,46	8.313,46	8.455,46	8.356,79	33.427,17
1.1.1.3.2	Área Fim	-	-	nd	-	-	-	-	-
1.2	**Prestadores de Serviços de Área Meio**	**1.093.065,00**	**277.687,69**	**25%**	**181.249,18**	**25.452,07**	**36.146,28**	**34.840,16**	**277.687,69**
1.2.1	Limpeza	10.000,00	-	0%	-	-	-	-	-
1.2.2	Vigilância / portaria / segurança	5.000,00	-	0%	-	-	-	-	-
1.2.3	Assessoria Jurídica	60.000,00	15.804,12	26%	7.181,60	3.411,26	1.800,00	3.411,26	15.804,12
1.2.4	Informática	250.000,00	68.618,42	27%	16.918,99	14.348,31	25.933,34	11.417,78	68.618,42
1.2.5	Assessoria Administrativa / RH	10.000,00	2.105,00	21%	690,00	725,00	-	690,00	2.105,00
1.2.6	Auditoria Independente	50.000,00	11.768,84	24%	11.768,84	-	-	-	11.768,84
1.2.7	Diário Oficial	5.000,00	-	0%	-	-	-	-	-
1.2.8	Serviços de Apoio Terceirizados (SEDE)	13.515,00	4.390,00	32%	1.097,50	1.097,50	1.097,50	1.097,50	4.390,00
1.2.9	Transportes	60.000,00	8.802,25	15%	1.692,25	2.370,00	2.370,00	2.370,00	8.802,25
1.2.10	Outros Serviços Prestados (PJ)	619.550,00	166.199,06	27%	141.900,00	3.500,00	4.945,44	15.853,62	166.199,06
1.2.11	Outros Serviços Prestados (PF)	10.000,00	-	0%	-	-	-	-	-
2	**Custos Administrativos e Institucionais**	**2.152.593,28**	**370.487,91**	**17%**	**90.177,97**	**109.469,64**	**112.597,90**	**58.242,40**	**370.487,91**
2.1	Locação de imóveis, IPTU	240.000,00	138.314,17	58%	36.356,16	36.222,92	37.784,33	27.950,76	138.314,17
2.2	Utilidades públicas (água, luz, telefone, gás, etc.)		124.075,50	nd	36.782,22	36.754,98	34.981,44	15.556,86	124.075,50
2.2.1	*Água*	*190.000,00*	*17.526,37*	*9%*	*4.792,10*	*2.916,07*	*3.804,06*	*6.014,14*	*17.526,37*
2.2.2	*Energia Elétrica*	*410.000,00*	*77.134,09*	*19%*	*23.860,19*	*29.532,69*	*21.194,73*	*2.546,48*	*77.134,09*
2.2.3	*Telefone / Internet*	*140.000,00*	*29.415,04*	*21%*	*8.129,93*	*4.306,22*	*9.982,65*	*6.996,24*	*29.415,04*
2.2.4	*Gás*	*5.000,00*	*-*	*0%*	-	-	-	-	-
2.3	Material de consumo, escritório e limpeza	125.000,00	21.939,65	18%	3.438,55	6.740,70	5.853,43	5.906,97	21.939,65
2.4	Uniformes e EPIs	7.000,00	2.416,41	35%	-	-	1.016,80	1.399,61	2.416,41
2.5	Viagens e estadias (Institucional, de apoio técnico e área meio)	38.000,00	-	0%	-	-	-	-	-
2.6	Ações de capacitação interna	10.000,00	-	0%	-	-	-	-	-
2.7	Despesas tributárias e financeiras	15.000,00	3.020,80	20%	880,02	662,32	743,33	735,13	3.020,80
2.8	Despesas diversas (correio, xerox, motoboy etc.)	140.000,00	50.684,36	36%	11.680,00	12.548,97	19.762,32	6.693,07	50.684,36
2.9	Moveis e utensílios	41.922,90	13.825,00	33%		6.000,00	7.825,00	-	13.825,00
2.10	Máquinas e equipamentos	260.670,38	16.212,02	6%	1.041,02	10.539,75	4.631,25	-	16.212,02
2.11	Instrumentos Musicais	530.000,00	-	0%	-	-	-	-	-
3	**Edificações**	**4.241.670,00**	**136.587,97**	**3%**	**5.585,91**	**16.450,23**	**40.225,71**	**74.326,12**	**136.587,97**
3.1	Conservação e manutenção de edificações (reparos, pinturas, limpeza de caixa de água, limpeza de calhas, etc.)	157.520,00	42.076,90	27%	4.837,00	15.765,24	4.912,97	16.561,69	42.076,90
3.2	Sistema de Monitoramento de Segurança e AVCB	30.000,00	2.399,15	8%	704,17	684,99	525,00	484,99	2.399,15
3.3	Seguros (predial, incêndio, etc.)	50.000,00		0%	44,74	-	44,74	44,74	134,22
3.4	Obras	4.004.150,00	91.977,70	2%	-	-	34.743,00	57.234,70	91.977,70

Registro Nº
703.652
13/06/2022

Protocolo nº 414.354 de 20/05/2022 às 14:16:12h: Documento **registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia contra terceiros** sob nº **703.652** em **13/06/2022** e averbado no registro nº 343398/97 neste **4º Oficial de Registro Civil de Pessoas Jurídicas da Comarca de São Paulo**. Assinado digitalmente por Carlos Augusto Peppe - Escrevente.

Oficial	Estado	Secretaria Fazenda	Reg. Civil	T. Justiça	M. Público	ISS	Condução	Despesas	Total
R$ 272,79	R$ 77,77	R$ 53,41	R$ 14,54	R$ 18,60	R$ 13,23	R$ 5,72	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 456,06

No.	Item	Plano de Trabalho 2022	ACUMULADO 2021	VAR. ORÇ X REAL.	jan/22	fev/22	mar/22	abr/22	Realizado 1º Quadrim.2021
4	**Programas de Trabalho da Área Fim**	**4.189.100,00**	**38.630,36**	**1%**	**9.192,06**	**8.125,54**	**37.642,01**	**203.750,12**	**38.630,36**
4.1	1- Programa do Conservatório	1.575.000,00	48.768,02	3%	4.847,25	-	31.582,16	12.338,61	48.768,02
4.1.1	*Eixo 1: Formação Cultural/Cursos livres e aperfeiçoamento*	*160.000,00*	*3.700,00*	*2%*	3.000,00	-	-	700,00	*3.700,00*
4.1.2	*Eixo 2: Atividades de Vivência Artística*	*340.000,00*	-	*0%*	-	-	-		-
4.1.3	*Eixo 3: Atividades Extra Classe*	*176.000,00*	*11.000,00*	*6%*	-	-	5.000,00	6.000,00	*11.000,00*
4.1.4	*Eixo 4: Ações formativas abertas à comunidade*	*331.000,00*	*880,00*	*0%*	80,00	-	800,00	-	*880,00*
4.1.5	*Eixo 5: Difusão de grupos Artísticos de bolsistas*	*568.000,00*	*33.188,02*	*6%*	1.767,25	-	25.782,16	5.638,61	*33.188,02*
4.1.6	2 - Programa de Bolsas de Estudo	2.151.500,00	145.300,00	7%	-	-	-	145.300,00	145.300,00
4.1.7	3 - Programa dos Equipamentos Culturais	240.000,00	62.440,76	26%	2.890,00	7.379,40	6.059,85	46.111,51	62.440,76
4.1.8	4 - Programa de Conteúdos Digitais	24.000,00	100,00	0%	100,00	-	-	-	100,00
4.1.9	5 - Encontro de Carreira	8.000,00	-	0%	-	-	-	-	-
4.1.10	Arranjos	5.000,00	-	0%	-	-	-	-	-
4.1.11	Materiais Didáticos	5.000,00	287,56	6%	143,78	143,78	-	-	287,56
4.1.12	Afinação de piano	35.000,00	-	0%	-	-	-	-	-
4.1.13	Acessórios	25.000,00	602,36	2%	-	602,36	-	-	602,36
4.1.14	Material de consumo para luteria, oficina de cenografia e figurino.	50.000,00	-	0%	-	-	-	-	-
4.1.15	Manutenção de Instrumentos Musicais	60.000,00	1.211,03	2%	1.211,03	-	-	-	1.211,03
4.1.16	Manutenção de Equipamentos	10.600,00	-	0%	-	-	-	-	-
5	**Programa de Comunicação**	**311.000,00**	**34.289,76**	**11%**	**6.295,00**	**7.746,76**	**18.878,00**	**1.370,00**	**34.289,76**
5.1	Comunicação e Imprensa	311.000,00	34.289,76	11%	6.295,00	7.746,76	18.878,00	1.370,00	34.289,76
6	**Provisão para Conta de Reserva**	**-**	**-**	**nd**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
6.1	Provisão para Conta de Reserva	-	-	nd					-
7	**Provisão para Conta de Contingência**	**-**	**-**	**nd**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
7.1	Provisão para Conta de Contingência	-	-	nd					-
TOTAL DE DESPESAS E PROVISÕES VINCULADAS AO PLANO DE TRABALHO		**38.729.037,00**	**10.289.729,32**	**27%**	**1.974.766,49**	**3.281.871,24**	**2.441.605,65**	**2.591.485,94**	**10.289.729,32**

ALESSANDRA FERNANDEZ ALVES DA COSTA:17783599818

Assinado de forma digital por ALESSANDRA FERNANDEZ ALVES DA COSTA:17783599818
Dados: 2022.05.20 12:34:16 -03'00'

Registro Nº
703.652
13/06/2022

Protocolo nº 414.354 de 20/05/2022 às 14:16:12h: Documento **registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia contra terceiros** sob nº **703.652** em **13/06/2022** e averbado no registro nº 343398/97 neste **4º Oficial de Registro Civil de Pessoas Jurídicas da Comarca de São Paulo**. Assinado digitalmente por Carlos Augusto Peppe - Escrevente.

Oficial	Estado	Secretaria Fazenda	Reg. Civil	T. Justiça	M. Público	ISS	Condução	Despesas	Total
R$ 272,79	R$ 77,77	R$ 53,41	R$ 14,54	R$ 18,60	R$ 13,23	R$ 5,72	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 456,06

SUSTENIDOS ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE CULTURA

DEMONSTRAÇÃO DO SUPERAVIT OU DEFICIT DO PERÍODO - CONSERVATÓRIO DE TATUÍ

Resumido	Real								
	Set/21	Out/21	Nov/21	Dez/21	Jan/22	Fev/22	Mar/22	Abr/22	2022
Receitas Operacionais	**2.815.976**	**2.666.967**	**2.135.698**	**3.326.085**	**1.896.540**	**3.219.138**	**2.375.398**	**2.436.012**	**9.927.088**
Fundo do Estado - Secretaria da Cultura (*)	2.815.976	2.666.967	2.135.698	3.326.085	1.896.540	3.213.363	2.372.803	2.423.054	9.905.760
Doações / Contribuições / Produtos	-	-	-	-	-	5.775	2.595	12.958	21.328
(-) Despesas Operacionais	**2.844.075**	**2.698.559**	**2.167.688**	**3.376.337**	**1.969.289**	**3.295.800**	**2.464.904**	**2.510.276**	**10.240.270**
Pessoal e Encargos	**2.446.492**	**2.344.243**	**1.562.796**	**2.139.646**	**1.682.266**	**3.114.627**	**2.196.116**	**2.218.957**	**9.211.966**
Pessoal e Encargos - Diretoria	10.374	10.374	15.109	11.410	10.374	10.374	10.374	20.749	51.872
Pessoal e Encargos - Areas Fim	1.722.088	1.918.170	1.235.551	1.191.714	1.367.694	2.821.404	1.897.172	1.784.081	7.870.350
Pessoal e Encargos - Areas Meio	714.030	415.699	312.136	936.523	304.198	282.849	288.569	414.127	1.289.744
Serviços de Terceiros	220.491	200.661	363.443	425.559	177.973	56.000	145.799	53.753	433.524
Conservação e Manutenção	19.405	1.250	17.193	31.247	4.082	5.909	1.660	2.910	14.561
Materiais	22.087	1.349	58.811	21.750	2.305	12.844	3.844	15.958	34.951
Consumo e Utilidades	75.203	26.718	114.227	40.918	36.782	36.755	34.981	15.557	124.076
Bolsa de Estudos	15.400	87.196	10.850	75.788	-	-	-	145.300	145.300
Viagem e Hospedagem	-	-	96	73	1.727	-	481	3.813	6.021
Veiculos	1.704	2.001	1.500	1.819	300	4.789	1.111	4.909	11.109
Alimentação	-	-	-	1.203	431	3.426	5.240	2.283	11.381
Outras Despesas Operacionais	7.685	7.768	11.855	25.370	13.281	9.236	21.548	9.692	53.758
Locações	25.932	17.425	17.569	25.300	34.852	34.058	39.471	26.424	134.805
Impostos e Taxas	3.512	3.782	2.874	2.681	8.080	10.098	6.505	2.567	27.251
Contingências Trabalhistas	-	-	-	578.312	-	-	-	-	-
Depreciçio e Amortização	6.164	6.164	6.473	6.671	7.209	8.058	8.148	8.153	31.569
(=) Superávit / Déficit Antes Resul. Financeiro	**(28.099)**	**(31.592)**	**(31.990)**	**(50.251)**	**(72.749)**	**(76.663)**	**(89.506)**	**(74.264)**	**(313.181)**
(+) Receitas Financeiras	**28.780**	**33.498**	**43.251**	**51.593**	**73.629**	**77.325**	**90.249**	**75.164**	**316.367**
(-) Despesas Financeiras	**681**	**1.906**	**11.261**	**1.342**	**880**	**662**	**743**	**900**	**3.186**
Superavit Operacional	**(0)**	**(0)**	**0**	**(0)**	**0**	**0**	**(0)**	**(0)**	**(0)**

(*) Receita - Fundo do Estado/Patrocinadores: Apropriação com base nos recursos utilizados no período

ALESSANDRA FERNANDEZ ALVES DA COSTA:17783599818

Assinado de forma digital por ALESSANDRA FERNANDEZ ALVES DA COSTA:17783599818
Dados: 2022.05.20 12:34:51 -03'00'

Registro Nº
703.652
13/06/2022

Protocolo nº 414.354 de 20/05/2022 às 14:16:12h: Documento **registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia contra terceiros** sob nº **703.652** em **13/06/2022** e averbado no registro nº 343398/97 neste **4º Oficial de Registro Civil de Pessoas Jurídicas da Comarca de São Paulo**. Assinado digitalmente por Carlos Augusto Peppe - Escrevente.

Oficial	Estado	Secretaria Fazenda	Reg. Civil	T. Justiça	M. Público	ISS	Condução	Despesas	Total
R$ 272,79	R$ 77,77	R$ 53,41	R$ 14,54	R$ 18,60	R$ 13,23	R$ 5,72	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 456,06

1 - PROGRAMA DOS CONSERVATÓRIOS – CONSERVATÓRIO DE TATUÍ

Eixo 1 – Formação Cultural – Cursos Regulares

Nº	Ações pactuadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Período	Previsão Quadrimestral	Realizado	ICM quadrimestral	Justificativa
1	Oferecer o curso de formação de músicos na cidade de Tatuí	1.1	Meta-produto	Número de habilitações oferecidas	1º Quadri	52	52	100%	
					2º Quadri	52		0%	
					3º Quadri	52		0%	
					META ANUAL	52	52		
		1.2	Meta-resultado	Número mínimo de alunos matriculados	1º Quadri	1790	1731	97%	Neste quadrimestre tivemos 2 (dois) processos seletivos de novos alunos: um de 04 a 21 de janeiro de 2022 e, como as vagas não foram totalmente preenchidas, realizamos outro de 01 a 10 de abril de 2022. No segundo processo seletivo tivemos divulgação presencial dos professores indo até as escolas dos municípios de Tatuí e São José do Rio Pardo interagindo diretamente com os alunos. Embora os processos tenham sido amplamente divulgados – obtendo grande número de visualizações nas redes – obtivemos grande número de inscrições, chegamos em 1775 alunos matriculados em abril, muito próximo do número acordado, todavia na média quadrimestral ficamos com um número abaixo da média estipulada. Salientamos ainda que do número total de inscrições, muitas delas foram indeferidas. Estas por estarem incompletas, com erros de idades, faltando links de vídeos para avaliação etc. Outra situação observada é que tivemos muitas solicitações de trancamento (173) por parte de alunos regulares, desligamentos por excesso de faltas (27) e algumas desistências (40), em razão de trabalho, situação financeira pós-pandemia, dificuldade de horários de locomoção até Tatuí ou São José do Rio Pardo decorrente de significativa diminuição de oferta de horários de ônibus. Tivemos um total de 467 alunos novos matriculados até a data de hoje. Como sabemos, historicamente, o número de matriculados ao longo do ano tende a diminuir. Vamos organizar um novo processo seletivo em meados de junho e julho, para preenchimento de vagas ainda em aberto, e para termos uma lista de espera, em caso de desistências e desligamentos e para buscarmos nos aproximar da meta de 1900 alunos que é a meta pactuada.
					2º Quadri	1790		0%	
					3º Quadri	1790		0%	
					META ANUAL	1790	1731		
2	Oferecer o curso de formação de atores na cidade de Tatuí	2.1	Meta-produto	Número de habilitações oferecidas	1º Quadri	4	4	100%	
					2º Quadri	4		0%	
					3º Quadri	4		0%	
					META ANUAL	4	4		
		2.2	Meta-resultado	Número mínimo de alunos matriculados	1º Quadri	175	132	75%	Neste quadrimestre tivemos 2 (dois) processos seletivos de novos alunos: um de 04 a 21 de janeiro e, como as vagas não foram totalmente preenchidas, realizamos outro de 01 a 10 de abril. Em 2022, ofertamos mais uma habilidade na área de artes cênicas, os Ateliês em Iniciação às Artes da Cena para Crianças. Inauguramos duas turmas, uma no período da manhã e outra à tarde, com trinta vagas cada uma, totalizando 60 vagas. Como é um curso novo, sem tradição de oferta de vagas para esta faixa etária no Conservatório, o preenchimento foi o mais baixo de todos os cursos. Buscaremos como solução para o aumento de alunos matriculados neste curso e consequentemente na média total de artes cênicas, a abertura de novas vagas, por meio de um novo processo seletivo, para esta faixa etária em meados de junho e julho, para preenchimento de vagas já no segundo semestre desse ano. Salientamos ainda, que na totalidade de alunos matriculados em todos os cursos, chegamos em 2181 alunos, de um total de 2187 vagas pactuadas.
					2º Quadri	175		0%	
					3º Quadri	175		0%	
					META ANUAL	175	132		
3	Oferecer o curso de formação de luthiers na cidade de Tatuí	3.1	Meta-produto	Número de habilitações oferecidas	1º Quadri	1	1	100%	
					2º Quadri	1		0%	
					3º Quadri	1		0%	
					META ANUAL	1	1		
		3.2	Meta-resultado	Número mínimo de alunos matriculados	1º Quadri	22	22	100%	Este curso tem a duração de três anos, e quando temos desistências no segundo e terceiros anos, não é possível preencher as turmas. Portanto, apesar de termos tido grande procura por este curso, e termos completado o primeiro ano do curso, os segundo e terceiros anos não estão completos, conforme relatamos no ano passado. O motivo explanado foi por tratar-se de um curso presencial, e as aulas remotas causaram grande desmotivação nos alunos. No início do ano contávamos com 14 alunos, e com o processo seletivo subimos para um total de 23 alunos. Tivemos mais uma desistência em abril, terminando o quadrimestre com 22 alunos. Um número mais próximo da meta acordada. Esclarecemos que, caso haja alguma desistência até o final de junho, contamos com uma lista de espera de alunos aprovados no processo seletivo de 2022, e com isso podemos chamar alunos desta lista, para preenchimento da turma do primeiro ano, mantendo o número total previsto para este curso, de acordo com a meta estipulada.
					2º Quadri	22		0%	
					3º Quadri	22		0%	
					META ANUAL	22	22		
4	Oferecer o curso de formação de músicos na cidade de São José do Rio Pardo	4.1	Meta-produto	Número de habilitações oferecidas	1º Quadri	17	17	100%	
					2º Quadri	17		0%	
					3º Quadri	17		0%	
					META ANUAL	17	17		
		4.2	Meta-resultado	Número mínimo de alunos matriculados	1º Quadri	140	135	96%	Neste quadrimestre tivemos 2 (dois) processos seletivos de novos alunos: um de 04 a 21 de janeiro de 2022 e, como as vagas não foram totalmente preenchidas, realizamos outro de 01 a 10 de abril de 2022, e com este segundo processo seletivo, chegamos em 149 alunos matriculados. Apesar de chegarmos no número acordado em abril a média acabou ficando um pouco abaixo. Como sabemos, historicamente, o número de matriculados ao longo do ano tende a diminuir. Vamos organizar um novo processo seletivo em meados de junho e julho, para buscarmos ter uma lista de espera, para preenchimento de vagas em caso de desistências e desligamentos e a fim de manter o número de matriculados pactuado em nosso Plano de Trabalho.
					2º Quadri	140		0%	
					3º Quadri	140		0%	
					META ANUAL	140	135		
5	Oferecer o curso de aperfeiçoamento (online de 48h) nas cidade de Tatuí e São José do Rio Pardo	5.1	Meta-produto	Número de habilitações oferecidas	1º Quadri	6	6	100%	
					2º Quadri	6		0%	
					3º Quadri	6		0%	
					META ANUAL	12			
		5.2	Meta-resultado	Número mínimo de alunos matriculados	1º Quadri	90	161	179%	A maioria destes cursos ainda está sendo realizada de forma virtual, o que tem permitido um número maior de participantes por curso.
					2º Quadri	90		0%	
					3º Quadri	90		0%	
					META ANUAL	180	161		
Eixo 1 – Formação Cultural – Cursos Livres									
6	Oferecer cursos livres na cidade de Tatuí e São José do Rio Pardo	6.1	Meta-produto	Número de habilitações oferecidas- Cursos semestrais	1º Quadri	4	4	100%	
					2º Quadri	4		0%	
					3º Quadri	4		0%	
					META ANUAL	8	4		
		6.2	Meta-resultado	Número mínimo de alunos(as) matriculados(as) nos cursos semestrais	1º Quadri	60	97	162%	A mesma justificativa do item 5.2 se aplica a este item.
					2º Quadri	60		0%	
					3º Quadri	60		0%	
					META ANUAL	120	97		
		6.3	Meta-produto	Número de habilitações oferecidas- Cursos de curta duração	1º Quadri	0	2		Devido a agenda dos professores convidados, realizamos dois cursos desta categoria já no primeiro quadrimestre
					2º Quadri	4		0%	
					3º Quadri	4		0%	
					META ANUAL	8	2		
		6.4	Meta-resultado	Número mínimo de alunos(as) matriculados(as) nos cursos de curta duração	1º Quadri	-	31		A mesma justificativa do item 5.2 se aplica a este item.
					2º Quadri	60		0%	
					3º Quadri	60		0%	
					META ANUAL	120	31		

Eixo 2 – Ações complementares à Formação Cultural – Vivência Artística – Atividades

Nº	Ações pactuadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Período	Previsão Quadrimestral	Realizado	ICM quadrimestral	Justificativa

Registro Nº
703.652
13/06/2022

Protocolo nº 414.354 de 20/05/2022 às 14:16:12h: Documento **registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia contra terceiros** sob nº **703.652** em **13/06/2022** e averbado no registro nº 343398/97 neste **4º Oficial de Registro Civil de Pessoas Jurídicas da Comarca de São Paulo**. Assinado digitalmente por Carlos Augusto Peppe - Escrevente.

Oficial	Estado	Secretaria Fazenda	Reg. Civil	T. Justiça	M. Público	ISS	Condução	Despesas	Total
R$ 272,79	R$ 77,77	R$ 53,41	R$ 14,54	R$ 18,60	R$ 13,23	R$ 5,72	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 456,06

7	Realizar Semanas de Musica de Câmara, Mostras de Artes Cênicas	7.1	Meta-produto	Número de eventos	1º Quadri	-	1		Apesar de as atividades serem previstas somente para o 3º quadrimestre, realizamos uma Semana de Artes Cênicas para marcar a abertura do ano letivo de 2022, com uma série de eventos para o início das aulas. Esta semana contou com a aula Magna com Vera Holtz, no dia 14 de março, além de outras atividades.
					2º Quadri	2		0%	
					3º Quadri	2		0%	
					META ANUAL	4	1		
		7.2	Meta-resultado	Número mínimo de alunos participantes	1º Quadri	-			
					2º Quadri	500		0%	
					3º Quadri	500		0%	
					META ANUAL	1000			
8	Realizar recitais de formatura	8.1	Meta-produto	Número de eventos	1º Quadri	0			
					2º Quadri	0			
					3º Quadri	50		0%	
					META ANUAL	50			
		8.2	Meta-resultado	Número mínimo de alunos participantes	1º Quadri	0			
					2º Quadri	0			
					3º Quadri	50		0%	
					META ANUAL	50			
9	Realizar recitais de classe	9.1	Meta-produto	Número de eventos	1º Quadri	0			
					2º Quadri	120		0%	
					3º Quadri	120		0%	
					META ANUAL	240			
		9.2	Meta-resultado	Número mínimo de alunos participantes	1º Quadri	0			
					2º Quadri	1200		0%	
					3º Quadri	1200		0%	
					META ANUAL	2400			
10	Realizar Concursos Internos	10.1	Meta-produto	Número de eventos	1º Quadri	0			
					2º Quadri	0			
					3º Quadri	3		0%	
					META ANUAL	5			
		10.2	Meta-resultado	Número mínimo de alunos participantes	1º Quadri	0			
					2º Quadri	0			
					3º Quadri	150		0%	
					META ANUAL	150			
11	Realizar Concursos Externos	11.1	Meta-produto	Número de eventos	1º Quadri	0			
					2º Quadri	0			
					3º Quadri	3		0%	
					META ANUAL	5			
		11.2	Meta-resultado	Número mínimo de alunos participantes	1º Quadri	0			
					2º Quadri	0			
					3º Quadri	150		0%	
					META ANUAL	150			
Eixo 2 – Ações complementares à Formação Cultural – Vivência Artística – Grupos Artísticos de Alunos(as)									
Nº	**Ações pactuadas**	**Nº**	**Atributo da mensuração**	**Mensuração**	**Período**	**Previsão Quadrimestral**	**Realizado**	**ICM quadrimestral**	**Justificativa**
12	Realizar apresentações dos Grupos Pedagógicos dos cursos do Conservatório de Tatuí e do Polo de São José do Rio Pardo	12.1	Meta-produto	Número de apresentações dos grupos pedagógicos	1º Quadri	0			
					2º Quadri	30		0%	
					3º Quadri	30		0%	
					META ANUAL	60			
		12.2	Meta-resultado	Número mínimo de alunos participantes nas apresentações dos grupos pedagógicos	1º Quadri	0			
					2º Quadri	800		0%	
					3º Quadri	800		0%	
					META ANUAL	1600			
Eixo 2 – Ações complementares à Formação Cultural – Vivência Artística									
Nº	**Ações pactuadas**	**Nº**	**Atributo da mensuração**	**Mensuração**	**Período**	**Previsão Quadrimestral**	**Realizado**	**ICM quadrimestral**	**Justificativa**
13	Contabilizar o público das atividades de vivência artística e dos grupos pedagógicos	13.1	Meta-resultado	Número mínimo de público	1º Quadri	0	569		Devido à realização da Semana de Artes Cênicas, como descrito no item 7.1, e a aula Magna da atriz Vera Holtz, tivemos esse grande alcance de público.
					2º Quadri	1500		0%	
					3º Quadri	1500		0%	
					META ANUAL	3000	569		
Eixo 3 – Ações complementares à Formação Cultural - Atividades Extraclasse									
Nº	**Ações pactuadas**	**Nº**	**Atributo da mensuração**	**Mensuração**	**Período**	**Previsão Quadrimestral**	**Realizado**	**ICM quadrimestral**	**Justificativa**
14	Promover máster classes	14.1	Meta-produto	Número de eventos	1º Quadri	8	9	113%	Além da Aula Magna com Vera Holtz, tivemos duas Master Classes com Emanuele Baldini e uma com Cristiane Sobral. Tivemos ainda a oferta de 5 masterclass pela Banda Mantiqueira, como contrapartida de ProAc. Portanto, acabamos superando a meta prevista.
					2º Quadri	16		0%	
					3º Quadri	16		0%	
					META ANUAL	40	9		
		14.2	Meta-resultado	Número mínimo de alunos participantes	1º Quadri	32	90	281%	Neste quadrimestre tivemos a oportunidade de receber a Banda Mantiqueira e contamos com duas Master Classes do violinista Emmanuele Baldini. Contamos com uma grande presença de alunos. Ressaltamos ainda o retorno presencial.
					2º Quadri	64		0%	
					3º Quadri	64		0%	
					META ANUAL	160	90		
		14.3	Meta-resultado	Número mínimo de público	1º Quadri	320	3328	1040%	Além de termos superado o numero de atividades previstas, como descrito no item 14.1, a aula magna de Vera Holtz e as master classes de Emmanuele Baldini e Nailor Proveta foram transmitidas online, pelo canal do YouTube do Conservatório, obtendo grande visualização e alcance de público.
					2º Quadri	640		0%	
					3º Quadri	640		0%	
					META ANUAL	1600	3328		
15	Promover encontros	15.1	Meta-produto	Número de eventos	1º Quadri	0	2		Para este ano, foi criada a série Encontro de Educadores e Educadoras brasileiros da atualidade. Serão 8 eventos mensais que contarão com a participação de convidados(as) especiais abordando diversas temáticas referentes a educação. O primeiro ocorreu em 9 de abril, com a educadora Musical Lisbeth Soares, abordando a temática da inclusão e contou com a presença dos alunos do curso de Formação em Educação Musical, além de público de educadores e interessados em geral. Foi realizado também, no dia 15 de março, o Encontro com os dois consultores da área de Artes Cênicas, Dra. Maria Thais e Dr. Sérgio de Carvalho, para debater o novo Plano Pedagógico das Artes Cênicas, que começou a ser implantado neste ano. Esta ação fez parte da Semana de abertura do ano letivo da área de artes cênicas.
					2º Quadri	10		0%	
					3º Quadri	10		0%	
					META ANUAL	20	2		
		15.2	Meta-resultado	Número mínimo de alunos participantes	1º Quadri	0	81		Mesma justificativa item 15.1
					2º Quadri	500		0%	
					3º Quadri	500		0%	
					META ANUAL	1000	81		
		15.3	Meta-resultado	Número mínimo de público	1º Quadri	0	699		Mesma justificativa item 15.1
					2º Quadri	2000		0%	
					3º Quadri	2000		0%	
					META ANUAL	4000	699		
Eixo 4 –Ações formativas abertas à comunidade									
Nº	**Ações pactuadas**	**Nº**	**Atributo da mensuração**	**Mensuração**	**Período**	**Previsão Quadrimestral**	**Realizado**	**ICM quadrimestral**	**Justificativa**
16	Realizar o Clube de Choro	16.1	Meta-produto	Número de Rodas de Choro	1º Quadri	2	3	150%	As Rodas de choro iniciaram suas atividades em 05/04. Tivemos três datas em abril, e já temos a agenda para o ano todo, com apoio da prefeitura e participação de vários alunos e três alunos que recebem bolsa-ofício. Para este quadrimestre antecipamos uma delas, mantendo o calendário de ações previstas para o ano. Após a retomada presencial, os alunos voltaram muito animados e muitos deles têm participado das Rodas de Choro, assim como outras rodas espontâneas na cantina do Conservatório.
					2º Quadri	9		0%	
					3º Quadri	11		0%	
					META ANUAL	22	3		
		16.2	Meta-produto	Número de apresentações artísticas	1º Quadri	-			
					2º Quadri	-			
					3º Quadri	2		0%	
					META ANUAL	2			
		16.3	Meta-resultado	Número mínimo de	1º Quadri	6	51	850%	Mesma justificativa item 16.1
					2º Quadri	45		0%	

Protocolo nº 414.354 de 20/05/2022 às 14:16:12h: Documento **registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia contra terceiros** sob nº **703.652** em **13/06/2022** e averbado no registro nº 343398/97 neste **4º Oficial de Registro Civil de Pessoas Jurídicas da Comarca de São Paulo**. Assinado digitalmente por Carlos Augusto Peppe - Escrevente.

Oficial	Estado	Secretaria Fazenda	Reg. Civil	T. Justiça	M. Público	ISS	Condução	Despesas	Total
R$ 272,79	R$ 77,77	R$ 53,41	R$ 14,54	R$ 18,60	R$ 13,23	R$ 5,72	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 456,06

		[illegible]	[illegible]	alunos participantes	3º Quadri	55		0%	
					META ANUAL	106	51		
		16.4	Meta-resultado	Número mínimo de público	1º Quadri	40	360	900%	Desde o início da retomada das Rodas de Choro, fomos surpreendidos com uma grande participação de público, muito maior do que o previsto, pois nos baseamos no público do ano passado. E temos tido uma participação maior do que o esperado, devido às ações de divulgação realizadas.
					2º Quadri	180		0%	
					3º Quadri	220		0%	
					META ANUAL	440	360		
17	Realizar Semana da Música	17.1	Meta-produto	Número de dias do evento	1º Quadri	-			
					2º Quadri	-			
					3º Quadri	5		0%	
					META ANUAL	5			
		17.2	Meta-produto	Número de apresentações artísticas	1º Quadri	0			
					2º Quadri	0			
					3º Quadri	8		0%	
					META ANUAL	8			
		17.3	Meta-resultado	Número mínimo de participantes	1º Quadri	0			
					2º Quadri	0			
					3º Quadri	300		0%	
					META ANUAL	300			
		17.4	Meta-resultado	Número mínimo de público	1º Quadri	0			
					2º Quadri	0			
					3º Quadri	2400		0%	
					META ANUAL	2400			
18	Realizar Encontro de Tradições Locais	18.1	Meta-produto	Número de dias do evento	1º Quadri	-			
					2º Quadri	2		0%	
					3º Quadri	-			
					META ANUAL	2			
		18.2	Meta-produto	Número de apresentações artísticas	1º Quadri	-			
					2º Quadri	8		0%	
					3º Quadri	-			
					META ANUAL	8			
		18.3	Meta-resultado	Número mínimo de público presente	1º Quadri	-			
					2º Quadri	1600		0%	
					3º Quadri	-			
					META ANUAL	1600			
19	Realizar Festival de Teatro	18.1	Meta-produto	Número de dias do evento	1º Quadri	-			
					2º Quadri	3		0%	
					3º Quadri	-			
					META ANUAL	3			
		18.2	Meta-produto	Número de apresentações artísticas	1º Quadri	-			
					2º Quadri	7		0%	
					3º Quadri	-			
					META ANUAL	7			
		18.3	Meta-resultado	Número mínimo de público presente	1º Quadri	-			
					2º Quadri	1400		0%	
					3º Quadri	-			
					META ANUAL	1400			

Eixo 5 – Difusão – Grupos Artísticos de Bolsistas

Nº	Ações pactuadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Período	Previsão Quadrimestral	Realizado	ICM quadrimestral	Justificativa
20	Realizar os concertos da Orquestra Sinfônica	20.1	Meta-produto	Número de concertos	1º Quadri	1	1	100%	
					2º Quadri	2		0%	
					3º Quadri	5		0%	
					META ANUAL	8	1		
		20.2	Meta-resultado	Número mínimo de público	1º Quadri	120	429	358%	Desde o início da retomada das apresentações presenciais no Teatro Procópio Ferreira notamos uma maior participação de público a cada apresentação. Um alcance muito maior do que o previsto, pois fomos mais conservadores na estimativa, por não sabermos como evoluiria o quadro da pandemia de Covid - 19 e seus respectivos protocolos sanitários. Creditamos o sucesso de público à grande divulgação de nossas apresentações, assim como à qualidade dos nossos Grupos Artísticos (o que comprova o sucesso do novo Projeto Pedagógico), além da presença de Emmanuele Baldini à frente da Orquestra. A divulgação esteve presente no site da Prefeitura, em carros de som, nas nossas redes sociais, bem como a imprensa local e outros.
					2º Quadri	240		0%	
					3º Quadri	600		0%	
					META ANUAL	1200	429		
21	Realizar os concertos da Banda Sinfônica	21.1	Meta-produto	Número de concertos	1º Quadri	1	1	100%	
					2º Quadri	2		0%	
					3º Quadri	5		0%	
					META ANUAL	8	1		
		21.2	Meta-resultado	Número mínimo de público	1º Quadri	120	429	358%	Desde o início da retomada das apresentações presenciais no Teatro Procópio Ferreira notamos uma maior participação de público a cada apresentação. Um alcance muito maior do que o previsto, pois fomos mais conservadores na estimativa, por não sabermos como evoluiria o quadro da pandemia de Covid - 19 e seus respectivos protocolos sanitários. Creditamos o sucesso de público à grande divulgação de nossas apresentações, assim como à qualidade dos nossos Grupos Artísticos (o que comprova o sucesso do novo Projeto Pedagógico), além da presença de Emmanuele Baldini à frente da Orquestra. A divulgação esteve presente no site da Prefeitura, em carros de som, nas nossas redes sociais, bem como a imprensa local e outros.
					2º Quadri	240		0%	
					3º Quadri	600		0%	
					META ANUAL	1200	429		
22	Realizar os concertos do Coro de Câmara	22.1	Meta-produto	Número de concertos	1º Quadri	1	0	0%	O Coro do Conservatório de Tatuí não realizou um concerto no 1º quadrimestre pois os cantores passam por um processo mais demorado de amadurecimento das vozes, trabalho de timbres entre os naipes, estudo da língua das obras (latim alemão). Já estão programados 3 concertos nos meses de maio e junho em igrejas na cidade de Tatuí, com um repertório sacro muito importante para o desenvolvimento dos grupos.
					2º Quadri	2		0%	
					3º Quadri	5		0%	
					META ANUAL	8	0		
		22.2	Meta-resultado	Número mínimo de público	1º Quadri	300	0	0%	Mesma justificativa item 22.1
					2º Quadri	200		0%	
					3º Quadri	500		0%	
					META ANUAL	800	0		
23	Realizar os concertos da Big Band	23.1	Meta-produto	Número de concertos	1º Quadri	1	1	100%	
					2º Quadri	2		0%	
					3º Quadri	5		0%	
					META ANUAL	8	1		
		23.2	Meta-resultado	Número mínimo de público	1º Quadri	300	352	352%	Mesma justificativa item 21.2
					2º Quadri	200		0%	
					3º Quadri	500		0%	
					META ANUAL	800	352		
24	Realizar os concertos do grupo de Percussão	24.1	Meta-produto	Número de concertos	1º Quadri	1	1	100%	
					2º Quadri	2		0%	
					3º Quadri	5		0%	
					META ANUAL	8			
		24.2	Meta-resultado	Número mínimo de público	1º Quadri	75	160	213%	Mesma justificativa item 21.2
					2º Quadri	150		0%	
					3º Quadri	375		0%	
					META ANUAL	600	160		
25	Realizar os concertos da Camerata de Violões	25.1	Meta-produto	Número de concertos	1º Quadri	1	1	100%	
					2º Quadri	2		0%	
					3º Quadri	5		0%	
					META ANUAL	8	1		
		25.2	Meta-resultado	Número mínimo de público	1º Quadri	75	75	100%	
					2º Quadri	150		0%	
					3º Quadri	375		0%	
					META ANUAL	600	75		
26	Realizar os concertos do grupo de Música Raiz	26.1	Meta-produto	Número de concertos	1º Quadri	1	0	0%	O Grupo de Música Raiz não realizou um concerto no 1º quadrimestre pois escolheu estrear na temporada com um concerto em conjunto com a Orquestra Sinfônica do Conservatório de Tatuí, em 11 de maio. Isso vai em consonância com o Novo Plano Pedagógico do Conservatório de Tatuí em propiciar um intercâmbio entre todas as vertentes artísticas.
					2º Quadri	2		0%	
					3º Quadri	5		0%	
					META ANUAL	8	0		

Registro Nº
703.652
13/06/2022

Protocolo nº 414.354 de 20/05/2022 às 14:16:12h: Documento **registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia contra terceiros** sob nº **703.652** em **13/06/2022** e averbado no registro nº 343398/97 neste **4º Oficial de Registro Civil de Pessoas Jurídicas da Comarca de São Paulo**. Assinado digitalmente por Carlos Augusto Peppe - Escrevente.

Oficial	Estado	Secretaria Fazenda	Reg. Civil	T. Justiça	M. Público	ISS	Condução	Despesas	Total
R$ 272,79	R$ 77,77	R$ 53,41	R$ 14,54	R$ 18,60	R$ 13,23	R$ 5,72	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 456,06

		26.2	Meta-resultado	Número mínimo de público	1º Quadri	300	0	0%	Mesma justificativa item 26.1
					2º Quadri	200		0%	
					3º Quadri	500		0%	
					META ANUAL	800	0		
27	Realizar os concertos do Jazz Combo	27.1	Meta-produto	Número de concertos	1º Quadri	1	0	0%	A Jazz Combo não realizou um concerto no 1º quadrimestre por falta de agenda da convidada Joyce Moreno. Porém foi realizado no dia 3 de maio. O concerto foi um sucesso, o teatro estava lotado. A artista atuou como solista, mas também serviu de inspiração e crescimento artístico dos(as) bolsistas.
					2º Quadri	2		0%	
					3º Quadri	5		0%	
					META ANUAL	8	0		
		27.2	Meta-resultado	Número mínimo de público	1º Quadri	300	0	0%	Mesma justificativa item 27.1
					2º Quadri	200		0%	
					3º Quadri	500		0%	
					META ANUAL	800	0		
28	Realizar os concertos do Grupo de Choro	28.1	Meta-produto	Número de concertos	1º Quadri	1	1	100%	
					2º Quadri	2		0%	
					3º Quadri	5		0%	
					META ANUAL	8	1		
		28.2	Meta-resultado	Número mínimo de público	1º Quadri	300	182	182%	Mesma justificativa item 21.2
					2º Quadri	200		0%	
					3º Quadri	500		0%	
					META ANUAL	800	182		
29	Realizar apresentações do Grupo de Teatro	29.1	Meta-produto	Número de apresentações	1º Quadri	1	1	100%	
					2º Quadri	3		0%	
					3º Quadri	5	1	20%	
					META ANUAL	9			
		29.2	Meta-resultado	Número mínimo de público	1º Quadri	200	308	154%	Mesma justificativa item 21.2
					2º Quadri	600		0%	
					3º Quadri	1000		0%	
					META ANUAL	1800	308		

Eixo 6 – Acompanhamento social e desenvolvimento de carreira dos alunos(as)

Nº	Ações pactuadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Período	Previsão Quadrimestral	Realizado	ICM quadrimestral	Justificativa
30	Realizar o encontro de orientação de carreiras	30.1	Meta-produto	Número de atividades	1º Quadri	0			
					2º Quadri	2		0%	
					3º Quadri	0			
					META ANUAL	2			
		30.2	Meta-resultado	Número mínimo de alunos participantes	1º Quadri	0			
					2º Quadri	200		0%	
					3º Quadri	0			
					META ANUAL	200			

2 – PROGRAMA DE BOLSAS DE ESTUDO

Programa de bolsas de estudo

Nº	Ações pactuadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Período	Previsão Quadrimestral	Realizado	ICM quadrimestral	Justificativa
31	Oferecer a modalidade de Bolsa Auxílio, no valor de R$550,00	31.1	Meta-produto	Número de meses	1º Quadri	1	1	100%	
					2º Quadri	4		0%	
					3º Quadri	4		0%	
					META ANUAL	9	1		
		31.2	Meta-resultado	Número de bolsistas	1º Quadri	25	24	96%	
					2º Quadri	25		0%	
					3º Quadri	25		0%	
					META ANUAL	25	24		
32	Oferecer a modalidade de bolsas de estudo Bolsa Performance, no valor de R$ 700,00	32.1	Meta-produto	Número de meses	1º Quadri	1	1	100%	
					2º Quadri	4		0%	
					3º Quadri	4		0%	
					META ANUAL	9	1		
		32.2	Meta-resultado	Número de bolsistas	1º Quadri	36	32	89%	As inscrições para o processo seletivo de bolsas performance de 2022 foram abertas em 15 de dezembro de 2021. Foram oferecidas vagas para os 10 grupos artísticos do Conservatório de Tatuí. A meta de número de bolsistas dos Grupos Artísticos é de 206 bolsistas. Para os grupos musicais foram oferecidas 195 bolsas, e para a Cia de Teatro 11 bolsas. Puderam participar do processo seletivo tanto alunos do Conservatório quanto alunos ligados a outras instituições de ensino e alunos de professoras particulares, com o limite de idade de 30 anos. Percebendo a fragilidade financeira dos alunos e da economia do país em geral, o Conservatório passou a oferecer bolsas por 9 meses, de abril a dezembro. As inscrições para o processo seletivo terminaram em 13/03/2022. De 198 inscritos, para os grupos musicais, 134 candidatos foram aprovados. Para a Cia de Teatro foram abertas 11 vagas e todas foram preenchidas. A fim de completar as vagas remanescentes dos grupos musicais e para a formação de uma lista de suplentes, foi aberto um segundo processo seletivo, para todos os grupos e todos os instrumentos. O segundo processo seletivo ocorreu de 23/03/2022 a 18/04/2022. De 39 inscritos foram aprovados 11 candidatos. Passando a um total de 155 bolsistas, nos grupos musicais e na Cia de teatro. Depois de dois processos seletivos, percebeu-se que a volta às atividades presenciais tem sido um fator que dificulta a vinda de novos bolsistas a Tatuí. O custo de vida está alto, a oferta de transporte público diminuiu, o preço dos combustíveis tem aumentado. Mesmo com todas estas dificuldades, e alguns grupos com alguns instrumentos faltantes, que foram preenchidos com alguns convidados (alunos, ex-alunos, professores do Conservatório e músicos convidados) os concertos realizados no Procópio Ferreira têm sido um sucesso de público e tem atingido resultados musicais e artísticos excelentes. A fim de completar as vagas remanescentes dos grupos musicais e para a formação de uma lista de suplentes, será aberto um terceiro processo seletivo, para todos os grupos e todos os instrumentos.
					2º Quadri	36		0%	
					3º Quadri	36		0%	
					META ANUAL	36	32		
33	Oferecer a modalidade de bolsas de estudo Bolsa Performance, no valor de R$ 1000,00	33.1	Meta-produto	Número de meses	1º Quadri	1	1	100%	
					2º Quadri	4		0%	
					3º Quadri	4		0%	
					META ANUAL	9	1		
		33.2	Meta-resultado	Número de bolsistas	1º Quadri	170	102	60%	Mesma justificativa item 32.2
					2º Quadri	170		0%	
					3º Quadri	170		0%	
					META ANUAL	170	102		
34	Oferecer Bolsas Ofício, no valor de R$ 550,00	34.1	Meta-produto	Número de meses	1º Quadri	1	1	100%	
					2º Quadri	4		0%	
					3º Quadri	4		0%	
					META ANUAL	9	1		
		34.2	Meta-resultado	Número de bolsistas	1º Quadri	16	14	88%	Foi aberto processo seletivo de 21 de fevereiro a 11 de março, a fim de selecionar 16 alunos/as de diferentes categorias, bem como a fim de valorizar e incentivar o desenvolvimento de habilidades e ofícios correlatos à formação de músico(a), luthier ou das áreas de Artes Cênicas, dando oportunidade a alunos(as) interessados(as) e com domínio técnico que frequentam os cursos regulares de Música, Artes Cênicas e Luteria de ampliar sua formação. Tivemos 14 alunos/as aprovados e já atuando. Abrimos um segundo processo seletivo, com período de inscrições, de 28 de abril a 08 de maio de 2022, no qual esperamos completar o quadro de alunos com bolsa-ofício
					2º Quadri	16		0%	
					3º Quadri	16		0%	
					META ANUAL	16	14		

3 – PROGRAMA DOS EQUIPAMENTOS CULTURAIS

3.1 - TEATRO PROCÓPIO FERREIRA E OUTROS ESPAÇOS DE APRESENTAÇÕES DO CONSERVATÓRIO DE TATUÍ

Programa dos equipamentos culturais do Conservatório de Tatuí

Nº	Ações pactuadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Período	Previsão Quadrimestral	Realizado	ICM quadrimestral	Justificativa
35	Realizar atividades de diferentes linguagens artísticas no Teatro Procópio Ferreira	35.1	Meta-produto	Número de atividades	1º Quadri	2	3	150%	No 1º quadrimestre o Conservatório de Tatuí recebeu três programações, "A Banda da Villa" em comemoração ao centenário da Semana de Arte Moderna de 1922, uma parceria entre a UFRJ e a Funarte, que contou com a participação dos vencedores do Concurso de Piano e Violão do Conservatório. Tivemos também em abril o Show 30 Anos de Estrada da Banda Mantiqueira, uma atividade recebida pelo PROAC e o Show João Bosco "Auto Retrato".
					2º Quadri	20		0%	
					3º Quadri	15		0%	
					META ANUAL	37	3		
		35.2	Meta-produto	Número mínimo de público	1º Quadri	200	903	452%	Mesma justificativa item 35.1
					2º Quadri	2000		0%	
					3º Quadri	1500		0%	
					META ANUAL	3700	903		

Registro Nº
703.652
13/06/2022

Protocolo nº 414.354 de 20/05/2022 às 14:16:12h: Documento **registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia contra terceiros** sob nº **703.652** em **13/06/2022** e averbado no registro nº 343398/97 neste **4º Oficial de Registro Civil de Pessoas Jurídicas da Comarca de São Paulo**. Assinado digitalmente por Carlos Augusto Peppe - Escrevente.

Oficial	Estado	Secretaria Fazenda	Reg. Civil	T. Justiça	M. Público	ISS	Condução	Despesas	Total
R$ 272,79	R$ 77,77	R$ 53,41	R$ 14,54	R$ 18,60	R$ 13,23	R$ 5,72	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 456,06

36	Realizar atividades de diferentes linguagens artísticas no Salão Villa Lobos	36.1	Meta-produto	Número de atividades	1º Quadri	0			
					2º Quadri	2		0%	
					3º Quadri	3		0%	
					META ANUAL	5			
		36.2	Meta-produto	Número mínimo de público	1º Quadri	0			
					2º Quadri	60		0%	
					3º Quadri	90		0%	
					META ANUAL	150			
37	Mensurar as atividades do Teatro Procópio Ferreira	37.1	Meta-produto	Número de atividades	1º Quadri	-	7		Não eram previstas ações de cessão ou locação no 1º quadrimestre, porém recebemos solicitações da Prefeitura de Tatuí e da CCR com a Secretaria de Educação.
					2º Quadri	7			
					3º Quadri	13			
					META ANUAL	20	7		
38	Mensurar as atividades no Salão Villa Lobos	38.1	Meta-produto	Número de atividades	1º Quadri	-			
					2º Quadri	2		0%	
					3º Quadri	3		0%	
					META ANUAL	5			

3.2 – CONCERTOS DIDÁTICOS

Programa dos equipamentos culturais – Concertos Didáticos

Nº	Ações pactuadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Período	Previsão Quadrimestral	Realizado	ICM quadrimestral	Justificativa
39	Realizar concertos didáticos	39.1	Meta-produto	Número de concertos	1º Quadri	-			
					2º Quadri	-			
					3º Quadri	6		0%	
					META ANUAL	6			
		39.2	Meta-resultado	Número mínimo de público	1º Quadri	-			
					2º Quadri	-			
					3º Quadri	1000		0%	
					META ANUAL	1000			

4 - PROGRAMA DE CONTEÚDOS DIGITAIS

Nº	Ações pactuadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Período	Previsão Quadrimestral	Realizado	ICM quadrimestral	Justificativa
40	Realizar Videoaulas produzidas pelos(as) educadores(as) do Conservatório, para veiculação nas redes sociais do Conservatório	40.1	Meta-produto	Número de videoaulas produzidas	1º Quadri	0			
					2º Quadri	18		0%	
					3º Quadri	18		0%	
					META ANUAL	36			
		40.2	Meta-resultado	Número mínimo de público virtual	1º Quadri	0			
					2º Quadri	3600		0%	
					3º Quadri	3600		0%	
					META ANUAL	7200			
41	Realizar Videoaulas produzidas por artistas convidados(as)	41.1	Meta-produto	Número de videoaulas produzidas	1º Quadri	0			
					2º Quadri	4		0%	
					3º Quadri	4		0%	
					META ANUAL	8			
		41.2	Meta-resultado	Número mínimo de público virtual	1º Quadri	0			
					2º Quadri	800		0%	
					3º Quadri	800		0%	
					META ANUAL	1600			
42	Realizar Mosaicos ou concertos gravados com artista convidado(a) de cada um dos Grupos Artísticos	42.1	Meta-produto	Número de vídeos realizados	1º Quadri	-			
					2º Quadri	-			
					3º Quadri	9		0%	
					META ANUAL	9			
		42.2	Meta-resultado	Número mínimo de alunos(as) participantes	1º Quadri	-			
					2º Quadri	-			
					3º Quadri	190		0%	
					META ANUAL	190			
		42.3	Meta-resultado	Número mínimo de público virtual	1º Quadri	-			
					2º Quadri	-			
					3º Quadri	4500		0%	
					META ANUAL	4500			

5 - METAS CONDICIONADAS

Nº	Ações pactuadas	Nº	Atributo da mensuração	Mensuração	Período	Previsão Quadrimestral	Realizado	ICM quadrimestral	Justificativa
1	Realizar concertos didáticos com grupos profissionais convidados (as)	1.1	Meta-produto	Número de eventos	1º Quadri	-			
					2º Quadri	4		0%	
					3º Quadri	4		0%	
					META ANUAL	8			
		1.2	Meta-resultado	Número mínimo de público	1º Quadri	-			
					2º Quadri	800		0%	
					3º Quadri	800		0%	
					META ANUAL	1600			
2	Realizar Festival de Regência	2.1	Meta-produto	Número de atividades	1º Quadri	-			
					2º Quadri	-			
					3º Quadri	5		0%	
					META ANUAL	5			
		2.2	Meta-produto	Número de apresentações artísticas	1º Quadri	-			
					2º Quadri	-			
					3º Quadri	4		0%	
					META ANUAL	4			
		2.3	Meta-resultado	Número mínimo de alunos(as) participantes	1º Quadri	-			
					2º Quadri	-			
					3º Quadri	100		0%	
					META ANUAL	100			
		2.4	Meta-resultado	Número mínimo de público presente	1º Quadri	-			
					2º Quadri	-			
					3º Quadri	1000		0%	
					META ANUAL	1000			

ALESSANDRA FERNANDEZ ALVES DA COSTA:17783599818

Assinado de forma digital por ALESSANDRA FERNANDEZ ALVES DA COSTA:17783599818
Dados: 2022.05.20 12:35:47 -03'00'

Registro Nº
703.652
13/06/2022

Protocolo nº 414.354 de 20/05/2022 às 14:16:12h: Documento **registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia contra terceiros** sob nº **703.652** em **13/06/2022** e averbado no registro nº 343398/97 neste **4º Oficial de Registro Civil de Pessoas Jurídicas da Comarca de São Paulo**. Assinado digitalmente por Carlos Augusto Peppe - Escrevente.

Oficial	Estado	Secretaria Fazenda	Reg. Civil	T. Justiça	M. Público	ISS	Condução	Despesas	Total
R$ 272,79	R$ 77,77	R$ 53,41	R$ 14,54	R$ 18,60	R$ 13,23	R$ 5,72	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 456,06

Tatuí - Processos Judiciais - 2022

Data	Nome	Valor Pagamento - Conta de Contingência	FGTS	GRU	INSS	Honorários Periciais	Valor Devolvido	Conta-Corrente Creditada
05/01/2022	José Roque Cortese	251,77						
07/02/2022	José Roque Cortese	251,77						
10/02/2022	Fabio José da Silva	14.873,73						
11/02/2022	Luigi Bertelli	351.100,84						
04/03/2022	José Roque Cortese	264,18						
01/04/2022	José Luizs Penatti	30.986,03						
05/04/2022	José Roque Cortese	264,18						
Total		**397.992,50**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	

ALESSANDRA FERNANDEZ ALVES DA COSTA:17783599818

Assinado de forma digital por ALESSANDRA FERNANDEZ ALVES DA COSTA:17783599818
Dados: 2022.05.20 12:36:23 -03'00'

Registro Nº
703.652
13/06/2022

Protocolo nº 414.354 de 20/05/2022 às 14:16:12h: Documento **registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia contra terceiros** sob nº **703.652** em **13/06/2022** e averbado no registro nº 343398/97 neste **4º Oficial de Registro Civil de Pessoas Jurídicas da Comarca de São Paulo**. Assinado digitalmente por Carlos Augusto Peppe - Escrevente.

Oficial	Estado	Secretaria Fazenda	Reg. Civil	T. Justiça	M. Público	ISS	Condução	Despesas	Total
R$ 272,79	R$ 77,77	R$ 53,41	R$ 14,54	R$ 18,60	R$ 13,23	R$ 5,72	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 456,06

THEATRO MUNICIPAL

REGIMENTO INTERNO DO COMITÊ DE ÉTICA

CAPÍTULO I – DO COMITÊ DE ÉTICA

Art. 1º - As atividades atribuídas ao Comitê de Ética serão orientadas de acordo com as diretrizes estabelecidas neste Regimento, possuindo cada um dos seus membros (as) autonomia e independência no exercício de suas competências e execução de normas e princípios constantes no Código de Ética e Conduta e Manual de Compliance da Organização Social ou equivalentes.

CAPÍTULO II – DA COMPOSIÇÃO E DO MANDATO DOS MEMBROS DO COMITÊ DE ÉTICA

Art. 2º - O Comitê de Ética será composto por, no mínimo, 5 (cinco) membros e 3 (três) suplentes e, no máximo 7 (sete) membros, sem prejuízo dos suplentes.

I - Os membros efetivos e suplentes serão eleitos, reeleitos e destituídos pelo próprio Comitê de Ética.

§ 1º O Conselho Administrativo e a Diretoria da Organização Social nomearão somente os primeiros membros do Comitê.

II - Nas hipóteses de impedimento ou ausência justificada os membros efetivos poderão ser substituídos pelos membros suplentes.

III - Haverá um suplente específico para substituir o (a) Presidente do Comitê.

IV - O afastamento, a renúncia, o falecimento ou a demissão de um dos membros do Comitê exigirá uma nova nomeação.

V - As atribuições dos membros do comitê são indelegáveis, não-remunerada e deve ser

Registro Nº
703.652
13/06/2022

Protocolo nº 414.354 de 20/05/2022 às 14:16:12h: Documento **registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia contra terceiros** sob nº **703.652** em **13/06/2022** e averbado no registro nº 343398/97 neste **4º Oficial de Registro Civil de Pessoas Jurídicas da Comarca de São Paulo**. Assinado digitalmente por Carlos Augusto Peppe - Escrevente.

Oficial	Estado	Secretaria Fazenda	Reg. Civil	T. Justiça	M. Público	ISS	Condução	Despesas	Total
R$ 272,79	R$ 77,77	R$ 53,41	R$ 14,54	R$ 18,60	R$ 13,23	R$ 5,72	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 456,06

THEATRO MUNICIPAL

exercida sem prejuízo das suas funções ordinárias.

VI - A participação como membro do comitê não gera estabilidade, garantia de emprego ou qualquer outro tipo de benefício ou vantagem, no entanto, gozam de proteção institucional diante de eventuais tentativas de retaliação ou represálias dos envolvidos nas denúncias.

Art. 3º - São impedidos de analisar irregularidades apontadas: o cônjuge, o companheiro, o parente até 2º grau, os amigos íntimos notórios dos envolvidos na irregularidade objeto de investigação, bem como quem possa de alguma forma ter qualquer interesse no resultado da apuração.

PARÁGRAFO ÚNICO – Nas hipóteses de o denunciado ser membro do Comitê, este deverá abster-se das discussões do tema, ausentar-se nas reuniões que versem sobre o assunto e não terá direito a voto, sendo substituído pelo suplente.

Art. 4º - Será obrigatória a eleição de dois representantes da Organização Social, no mínimo, sendo um do Departamento de Recursos Humanos e o outro de qualquer área da Organização.

Art. 5º - O mandato dos membros do Comitê de Ética terá duração de 2 (dois) anos, a partir da nomeação, renováveis por mais dois.

§1º Não será permitido a nenhum dos membros do Comitê exceder dois mandatos consecutivos.

Registro Nº
703.652
13/06/2022

Protocolo nº 414.354 de 20/05/2022 às 14:16:12h: Documento **registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia contra terceiros** sob nº **703.652** em **13/06/2022** e averbado no registro nº 343398/97 neste **4º Oficial de Registro Civil de Pessoas Jurídicas da Comarca de São Paulo**. Assinado digitalmente por Carlos Augusto Peppe - Escrevente.

Oficial	Estado	Secretaria Fazenda	Reg. Civil	T. Justiça	M. Público	ISS	Condução	Despesas	Total
R$ 272,79	R$ 77,77	R$ 53,41	R$ 14,54	R$ 18,60	R$ 13,23	R$ 5,72	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 456,06

THEATRO MUNICIPAL

CAPÍTULO III – DAS COMPETÊNCIAS DO COMITÊ DE ÉTICA

Art. 6º - Compete ao Comitê de Ética:

I – Decidir sobre questões omissas, não indicadas no Código de Ética e Conduta e Manual de Compliance da Organização ou equivalente;

II – Investigar, avaliar e julgar infrações ao Código de Ética e Conduta e Manual de Compliance da Organização ou equivalente, após o recebimento de denúncias ou de ofício;

III – Solicitar o auxílio das diversas áreas da Organização e Theatro Municipal durante a fase investigatória;

IV – Solicitar orientação do Departamento Jurídico para adequar os procedimentos do Comitê de Ética à legislação vigente, incluindo normas internas.

V – Eleger entre os seus membros o Presidente e o Coordenador.

CAPÍTULO IV - DAS REUNIÕES DO COMITÊ DE ÉTICA

Art. 7º - Haverá reunião ordinária do Comitê de Ética mensal e, extraordinariamente, nos períodos convocados pelo Presidente do Comitê.

§1º O Coordenador será responsável por organizar as pautas das reuniões do Comitê de Ética.

§2º Todas as reuniões serão registradas em ata pelo Coordenador, a qual compete também o registro e arquivamento da ata, em local acessível aos demais membros do Comitê e interessados.

Art. 8º - As deliberações do comitê serão realizadas pelo quórum de votos da maioria simples.

Registro Nº
703.652
13/06/2022

Protocolo nº 414.354 de 20/05/2022 às 14:16:12h: Documento **registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia contra terceiros** sob nº **703.652** em **13/06/2022** e averbado no registro nº 343398/97 neste **4º Oficial de Registro Civil de Pessoas Jurídicas da Comarca de São Paulo**. Assinado digitalmente por Carlos Augusto Peppe - Escrevente.

Oficial	Estado	Secretaria Fazenda	Reg. Civil	T. Justiça	M. Público	ISS	Condução	Despesas	Total
R$ 272,79	R$ 77,77	R$ 53,41	R$ 14,54	R$ 18,60	R$ 13,23	R$ 5,72	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 456,06

THEATRO MUNICIPAL

Art. 9º - As declarações de impedimentos ou conflitos de interesse no exercício da função de membro do comitê deverão ser manifestadas na primeira oportunidade, durante a reunião, antes das deliberações para que o Comitê decida a respeito.

§ 1º O reconhecimento do impedimento ou conflito de interesse afastará o membro indicado, mediante registro em ata e substituição por suplente disponível, se houver.

§ 2º O Departamento Jurídico poderá ser consultado caso haja dúvidas a respeito da declaração de impedimento ou conflito de interesse. Nessas hipóteses, a reunião será suspensa por 2 dias para que o Departamento Jurídico apresente manifestação.

Art. 10 – O membro suplente substituirá o membro efetivo, nos seguintes casos:

I – Nas hipóteses previstas no art. 9º;

II – Motivos de férias ou licença;

III – Ausência justificada mediante atestado ou declaração do gestor do setor em que o membro do Comitê está vinculado.

CAPÍTULO V – DO PROCESSAMENTO DAS DENÚNCIAS

Art. 11 – As denúncias vinculadas ao Complexo Theatro Municipal deverão ser feitas no Canal de Denúncias, sem prejuízo que Membros do Comitê de Ética proponham investigações de ofício.

§1º Nas hipóteses em que o Comitê tenha conhecimento de denúncias por outros meios (telefone, e-mail, carta e etc.), o gestor de Compliance ou na falta o responsável pelo Departamento de Recursos Humanos deverá ser informado para que efetue o histórico do registro no Canal de Denúncias.

§2º O Departamento jurídico, caso instado, orientará o Comitê de Ética a respeito do

Registro Nº
703.652
13/06/2022

Protocolo nº 414.354 de 20/05/2022 às 14:16:12h: Documento **registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia contra terceiros** sob nº **703.652** em **13/06/2022** e averbado no registro nº 343398/97 neste **4º Oficial de Registro Civil de Pessoas Jurídicas da Comarca de São Paulo**. Assinado digitalmente por Carlos Augusto Peppe - Escrevente.

Oficial	Estado	Secretaria Fazenda	Reg. Civil	T. Justiça	M. Público	ISS	Condução	Despesas	Total
R$ 272,79	R$ 77,77	R$ 53,41	R$ 14,54	R$ 18,60	R$ 13,23	R$ 5,72	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 456,06

THEATRO MUNICIPAL

registro no Canal de Denúncias.

Art. 12 – O gestor de Compliance ou na falta o responsável pelo Departamento de Recursos Humanos será o responsável por encaminhar as denúncias do canal para análise do Comitê de Ética competente.

§1º A análise preliminar das violações do Código de Ética e Conduta e Manual de Compliance deverá ser feita pelo gestor de Compliance ou na falta o responsável pelo Departamento de Recursos Humanos.

§2º Toda queixa que apresentar indícios de infração às normas de conduta, ética e integridade da Organização e do Theatro Municipal e seus equipamentos deverá ser encaminhada para investigação conduzida pelo Comitê de Ética.

Art. 13 - Após o encaminhamento das denúncias, caberá ao Comitê de Ética decidir sobre o prosseguimento das investigações ou indeferimento.

§ 1º A denúncia que apresentar elementos insuficientes para dar início ao procedimento investigatório será reencaminhada ao setor denunciante a fim de que sejam juntadas mais informações, no prazo de 5 (cinco) dias.

§2º Exaurido o prazo, haverá o arquivamento da denúncia, podendo ser reaberta mediante a juntada de novos elementos.

§3º O Comitê de Ética poderá solicitar das diversas áreas do Theatro Municipal e da Organização Social ou equivalente relatórios com informações técnicas para fundamentar, explicar ou auxiliar no processo investigatório.

§4º O processo investigatório determinará o prosseguimento ou arquivamento do feito.

§5º O apoio das diversas áreas da organização poderá ser solicitado em outras fases do procedimento.

Registro Nº
703.652
13/06/2022

Protocolo nº 414.354 de 20/05/2022 às 14:16:12h: Documento **registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia contra terceiros** sob nº **703.652** em **13/06/2022** e averbado no registro nº 343398/97 neste **4º Oficial de Registro Civil de Pessoas Jurídicas da Comarca de São Paulo**. Assinado digitalmente por Carlos Augusto Peppe - Escrevente.

Oficial	Estado	Secretaria Fazenda	Reg. Civil	T. Justiça	M. Público	ISS	Condução	Despesas	Total
R$ 272,79	R$ 77,77	R$ 53,41	R$ 14,54	R$ 18,60	R$ 13,23	R$ 5,72	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 456,06

THEATRO MUNICIPAL

Art. 14 – Finalizado o procedimento investigatório, o Comitê de Ética deverá elaborar relatório preliminar e comunicar o denunciado para que, no prazo de 05 dias úteis, apresente defesa, junte documentos e indique testemunhas no feito.

Art. 15 – Decorrido o prazo para defesa, o Comitê de Ética julgará o procedimento e decidirá pelo arquivamento ou acolhimento da denúncia.

§1º Caso a denúncia seja acolhida, o Comitê de Ética deverá elaborar relatório final indicando penalidade fundamentadamente.

§ 2º As sugestões de aplicação das penalidades de advertência escrita, suspensão ou demissão sem ou por justa causa, nos termos deste Regimento, só poderão ser confirmadas após o encaminhamento do relatório final para avaliação do Departamento Jurídico, que deverá emitir parecer simples se manifestando sobre o caso.

§3º O (a) denunciado (a) deverá ser comunicado (a) para apresentar recurso no prazo de 05 dias úteis, após definida a penalidade.

§4º O recurso deverá ser encaminhado ao Núcleo Jurídico que pedirá manifestação do Departamento de Recursos Humanos e do próprio comitê acerca das razões apresentadas no recurso. Após manifestação do Jurídico este encaminhará o caso para deliberação da Diretoria da Organização Social ou equivalente, exceto quando houver conflito de interesses que envolvam os (as) diretores (as), devendo ser encaminhado para o Conselho Administrativo.

§5º Analisado o recurso do (a) denunciado (a), o Comitê de Ética poderá arquivar o procedimento, alterar a penalidade ou prosseguir com a decisão recorrida.

Art. 16 – Os procedimentos estabelecidos neste capítulo deverão ser processados pelo Comitê de Ética no prazo máximo de 60 dias, a partir da ciência da denúncia, prorrogáveis por mais 15 dias justificados.

Registro Nº
703.652
13/06/2022

Protocolo nº 414.354 de 20/05/2022 às 14:16:12h: Documento **registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia contra terceiros** sob nº **703.652** em **13/06/2022** e averbado no registro nº 343398/97 neste **4º Oficial de Registro Civil de Pessoas Jurídicas da Comarca de São Paulo**. Assinado digitalmente por Carlos Augusto Peppe - Escrevente.

Oficial	Estado	Secretaria Fazenda	Reg. Civil	T. Justiça	M. Público	ISS	Condução	Despesas	Total
R$ 272,79	R$ 77,77	R$ 53,41	R$ 14,54	R$ 18,60	R$ 13,23	R$ 5,72	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 456,06

THEATRO MUNICIPAL

CAPÍTULO VI – DAS PENALIDADES

Art. 17 – As infrações ao Código de Ética e Conduta e Manual de Compliance, encerrados os procedimentos de investigação e julgamento, estarão sujeitas à aplicação das penalidades descritas a seguir, após esgotados todos os meios de defesa, sem prejuízo da comunicação às autoridades competentes nas hipóteses de improbidade administrativa e ilícitos penais:

I – Instruções de conduta;

II – Advertência Escrita;

III – Suspensão;

IV – Demissão com ou sem justa causa.

Art. 18 – As penalidades aplicadas serão classificadas pelo Comitê de Ética em leve, média ou grave, levando-se em conta, para determinar a gravidade da pena:

I – Produção de Provas;

II – Comprometer a notoriedade da instituição ou causar danos econômicos;

III – A atualidade, a unicidade e a proporcionalidade da pena;

IV – O contexto e as consequências do ato;

V –Incorrer duas vezes ou mais no mesmo fato;

VI – Ter sido apenado mais de uma vez no período de 12 meses contados da data da última aplicação de penalidade;

VII – Reincidência.

§1º As infrações classificadas leves resultarão em instrução de conduta ou advertência

Registro Nº
703.652
13/06/2022

Protocolo nº 414.354 de 20/05/2022 às 14:16:12h: Documento **registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia contra terceiros** sob nº **703.652** em **13/06/2022** e averbado no registro nº 343398/97 neste **4º Oficial de Registro Civil de Pessoas Jurídicas da Comarca de São Paulo**. Assinado digitalmente por Carlos Augusto Peppe - Escrevente.

Oficial	Estado	Secretaria Fazenda	Reg. Civil	T. Justiça	M. Público	ISS	Condução	Despesas	Total
R$ 272,79	R$ 77,77	R$ 53,41	R$ 14,54	R$ 18,60	R$ 13,23	R$ 5,72	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 456,06

escrita ao denunciado, segundo deliberação do Comitê de Ética, após a análise do caso concreto.

§2º Na instrução de conduta o denunciado será convidado para participar de sessão do Comitê de Ética, na qual serão repassadas, as normas e princípios do Código de Ética e Conduta e Manual de Compliance da Organização Social ou equivalente, em especial os dispositivos violados pelo denunciado, lavrando-se ata específica para a reunião, que será juntada ao Protocolo correspondente e, por fim, deverá ser enviado ao Departamento de recursos Humanos para registro no prontuário do respectivo empregado.

§3º A penalidade de advertência escrita consistirá em notificação formal ao (à) denunciado (a) e registro em seu prontuário.

§4º As violações classificadas como médias poderão acarretar em suspensão do denunciado, em que haverá o afastamento do mesmo, sem remuneração, por um período entre 1 (um) e 15 (quinze) dias corridos.

§5º As violações classificadas como grave poderão acarretar em demissão com ou sem justa causa, observando o disposto nas Normas Administrativas da Sustenidos e na legislação vigente.

§6º A justa causa, além das situações previstas no artigo 482, da Consolidação das Leis do Trabalho, para rescisão do contrato de trabalho pelo empregador, sem prejuízo de responsabilização na esfera administrativa, civil e penal, será aplicada para:

I – A infração ao Código de Ética e Conduta e Manual de Compliance, em razão da prática de alguma conduta considerada grave em razão da relevância do desfalque patrimonial ou do comprometimento da imagem da Sustenidos e da Administração Pública;

II – A desídia, a indisciplina ou a insubordinação do (a) empregado (a) no desempenho das suas funções;

III – A publicidade da identidade do denunciante por qualquer meio;

Registro Nº
703.652
13/06/2022

Protocolo nº 414.354 de 20/05/2022 às 14:16:12h: Documento **registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia contra terceiros** sob nº **703.652** em **13/06/2022** e averbado no registro nº 343398/97 neste **4º Oficial de Registro Civil de Pessoas Jurídicas da Comarca de São Paulo**. Assinado digitalmente por Carlos Augusto Peppe - Escrevente.

Oficial	Estado	Secretaria Fazenda	Reg. Civil	T. Justiça	M. Público	ISS	Condução	Despesas	Total
R$ 272,79	R$ 77,77	R$ 53,41	R$ 14,54	R$ 18,60	R$ 13,23	R$ 5,72	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 456,06

THEATRO MUNICIPAL

IV – A apresentação de falsa denúncia por denunciante de má-fé;

V – O descumprimento do dever de manter em sigilo o processo de investigação de denúncias recebidas.

CAPÍTULO VII – DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 19 – Os procedimentos regulamentados por este Regimento têm caráter sigiloso, constituindo falta grave a divulgação, exposição ou devassa de documentos ou informações por aqueles que de qualquer modo tiverem acesso aos mesmos.

Art. 20 – Este Regimento entrará em vigor na data de sua assinatura.

Publique-se o regimento.

São Paulo, 19 de abril de 2022.

Alessandra Fernandez Alves da Costa

Diretora Executiva

ALESSANDRA FERNANDEZ ALVES DA COSTA:17783599818

Assinado de forma digital por ALESSANDRA FERNANDEZ ALVES DA COSTA:17783599818
Dados: 2022.05.20 12:37:01 -03'00'

Renato Musa dos Santos

Diretor Administrativo Financeiro

Adline Debus Pozzebon

OAB/SP nº 228.825

Registro Nº
703.652
13/06/2022

Protocolo nº 414.354 de 20/05/2022 às 14:16:12h: Documento **registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia contra terceiros** sob nº **703.652** em **13/06/2022** e averbado no registro nº 343398/97 neste **4º Oficial de Registro Civil de Pessoas Jurídicas da Comarca de São Paulo**. Assinado digitalmente por Carlos Augusto Peppe - Escrevente.

Oficial	Estado	Secretaria Fazenda	Reg. Civil	T. Justiça	M. Público	ISS	Condução	Despesas	Total
R$ 272,79	R$ 77,77	R$ 53,41	R$ 14,54	R$ 18,60	R$ 13,23	R$ 5,72	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 456,06

DocuSign Envelope ID: 3FF7833D-5B45-403E-B5F8-80FAFED1A4AA

São Paulo, 29 de abril de 2022.

AO

PRESIDENTE DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO DA

SUSTENIDOS ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE CULTURA

Sr. André Isnard

ASSUNTO: Desligamento do Conselho Consultivo

Senhor Presidente,

Na forma do Estatuto Social e conforme entendimentos mantidos anteriormente, formalizo a minha renúncia à participação no Conselho Consultivo da SUSTENIDOS, a partir desta data.

Registro minha satisfação por ter participado tantos anos dos Conselhos desta Organização.

Atenciosa e cordialmente, subscrevo

DocuSigned by:

4954A03622784D1...

CARLOS HENRIQUE FREITAS DE OLIVEIRA

RG 10.315.858-3
CPF: 065.693.208-23

Registro Nº
703.652
13/06/2022

Protocolo nº 414.354 de 20/05/2022 às 14:16:12h: Documento **registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia contra terceiros** sob nº **703.652** em **13/06/2022** e averbado no registro nº 343398/97 neste **4º Oficial de Registro Civil de Pessoas Jurídicas da Comarca de São Paulo**. Assinado digitalmente por Carlos Augusto Peppe - Escrevente.

Oficial	Estado	Secretaria Fazenda	Reg. Civil	T. Justiça	M. Público	ISS	Condução	Despesas	Total
R$ 272,79	R$ 77,77	R$ 53,41	R$ 14,54	R$ 18,60	R$ 13,23	R$ 5,72	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 456,06

DocuSign

Certificado de Conclusão

Identificação de envelope: 3FF7833D5B45403EB5F880FAFED1A4AA
Status: Concluído
Assunto: DocuSign: Pedido desligamento Henrique.docx
Envelope fonte:
Documentar páginas: 1
Certificar páginas: 5
Assinatura guiada: Ativado
Selo com EnvelopeId (ID do envelope): Ativado
Fuso horário: (UTC-03:00) Brasília

Assinaturas: 1
Rubrica: 0

Remetente do envelope:
Carmen Queiroz
Avenida Brigadeiro Faria Lima, no 2092, Jardim América, São Paulo – SP, salas 182 e 184, do Condomín
SP, SP 01451905
carmen@sustenidos.org.br
Endereço IP: 177.141.240.7

Rastreamento de registros

Status: Original
05/05/2022 15:44:49

Portador: Carmen Queiroz
carmen@sustenidos.org.br

Local: DocuSign

Eventos do signatário	Assinatura	Registro de hora e data
Carlos Henrique Freitas de Oliveira henrique.sapiensplan@gmail.com Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta (Nenhuma)	DocuSigned by: 4954A03622784D1... Adoção de assinatura: Desenhado no dispositivo Assinado pelo link enviado para henrique.sapiensplan@gmail.com Usando endereço IP: 200.146.206.100 Assinado com o uso do celular	Enviado: 05/05/2022 15:47:15 Visualizado: 05/05/2022 16:04:33 Assinado: 05/05/2022 16:04:59

Termos de Assinatura e Registro Eletrônico:
Aceito: 05/05/2022 16:04:33
ID: b085b95b-fcb2-4304-a551-af9b1f0073ef

Eventos do signatário presencial	Assinatura	Registro de hora e data

Eventos de entrega do editor	Status	Registro de hora e data

Evento de entrega do agente	Status	Registro de hora e data

Eventos de entrega intermediários	Status	Registro de hora e data

Eventos de entrega certificados	Status	Registro de hora e data

Eventos de cópia	Status	Registro de hora e data

Eventos com testemunhas	Assinatura	Registro de hora e data

Eventos do tabelião	Assinatura	Registro de hora e data

Eventos de resumo do envelope	Status	Carimbo de data/hora
Envelope enviado	Com hash/criptografado	05/05/2022 15:47:15
Entrega certificada	Segurança verificada	05/05/2022 16:04:33
Assinatura concluída	Segurança verificada	05/05/2022 16:04:59
Concluído	Segurança verificada	05/05/2022 16:04:59

Eventos de pagamento	Status	Carimbo de data/hora

Protocolo nº 414.354 de 20/05/2022 às 14:16:12h: Documento **registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia contra terceiros** sob nº **703.652** em **13/06/2022** e averbado no registro nº 343398/97 neste **4º Oficial de Registro Civil de Pessoas Jurídicas da Comarca de São Paulo**. Assinado digitalmente por Carlos Augusto Peppe - Escrevente.

Oficial	Estado	Secretaria Fazenda	Reg. Civil	T. Justiça	M. Público	ISS	Condução	Despesas	Total
R$ 272,79	R$ 77,77	R$ 53,41	R$ 14,54	R$ 18,60	R$ 13,23	R$ 5,72	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 456,06

Termos de Assinatura e Registro Eletrônico

Registro Nº
703.652
13/06/2022

Protocolo nº 414.354 de 20/05/2022 às 14:16:12h: Documento **registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia contra terceiros** sob nº **703.652** em **13/06/2022** e averbado no registro nº 343398/97 neste **4º Oficial de Registro Civil de Pessoas Jurídicas da Comarca de São Paulo**. Assinado digitalmente por Carlos Augusto Peppe - Escrevente.

Oficial	Estado	Secretaria Fazenda	Reg. Civil	T. Justiça	M. Público	ISS	Condução	Despesas	Total
R$ 272,79	R$ 77,77	R$ 53,41	R$ 14,54	R$ 18,60	R$ 13,23	R$ 5,72	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 456,06

Termos de Assinatura e Registro Eletrônico criado em: 09/04/2020 18:31:44
Partes concordam em: Carlos Henrique Freitas de Oliveira

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, Sustenidos Organização Social de Cultura (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a $0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Registro Nº
703.652
13/06/2022

Protocolo nº 414.354 de 20/05/2022 às 14:16:12h: Documento **registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia contra terceiros** sob nº **703.652** em **13/06/2022** e averbado no registro nº 343398/97 neste **4º Oficial de Registro Civil de Pessoas Jurídicas da Comarca de São Paulo**. Assinado digitalmente por Carlos Augusto Peppe - Escrevente.

Oficial	Estado	Secretaria Fazenda	Reg. Civil	T. Justiça	M. Público	ISS	Condução	Despesas	Total
R$ 272,79	R$ 77,77	R$ 53,41	R$ 14,54	R$ 18,60	R$ 13,23	R$ 5,72	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 456,06

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact Sustenidos Organização Social de Cultura:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:
To contact us by email send messages to: glauco.santos@sustenidos.org.br

To advise Sustenidos Organização Social de Cultura of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at glauco.santos@sustenidos.org.br and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from Sustenidos Organização Social de Cultura

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to glauco.santos@sustenidos.org.br and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with Sustenidos Organização Social de Cultura

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

Registro Nº
703.652
13/06/2022

Protocolo nº 414.354 de 20/05/2022 às 14:16:12h: Documento **registrado eletronicamente para fins de publicidade e/ou eficácia contra terceiros** sob nº **703.652** em **13/06/2022** e averbado no registro nº 343398/97 neste **4º Oficial de Registro Civil de Pessoas Jurídicas da Comarca de São Paulo**. Assinado digitalmente por Carlos Augusto Peppe - Escrevente.

Oficial	Estado	Secretaria Fazenda	Reg. Civil	T. Justiça	M. Público	ISS	Condução	Despesas	Total
R$ 272,79	R$ 77,77	R$ 53,41	R$ 14,54	R$ 18,60	R$ 13,23	R$ 5,72	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 456,06

i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;

ii. send us an email to glauco.santos@sustenidos.org.br and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify Sustenidos Organização Social de Cultura as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by Sustenidos Organização Social de Cultura during the course of your relationship with Sustenidos Organização Social de Cultura.

ALESSANDRA FERNANDEZ ALVES DA COSTA:17783599818

Assinado de forma digital por ALESSANDRA FERNANDEZ ALVES DA COSTA:17783599818
Dados: 2022.05.20 12:39:00 -03'00'